



# JP „Vodovod“ d.o.o. Bihać

Ivana Frane Jukića 13, 77000 Bihać, Bosna i Hercegovina  
Općinski sud u Bihaću –Matični broj subjekta upisa : 1 – 5083 - 00  
Identifikacijski broj: 4263372080006 PDV broj: 263372080006  
Web adresa: [www.vodovod-bihac.ba](http://www.vodovod-bihac.ba) e-mail: [vodovod@vodovod-bihac.ba](mailto:vodovod@vodovod-bihac.ba)  
Telefon: +387 37 318-250 / +387 37 318-257 Fax: +387 37 350-614

Broj : 01-2150-1/23

Datum: 05.09.2023.godine

Na osnovu člana 20a Zakona o radu F BiH (Službene novine F BiH 26/16,89/18 i 23/20-Odluka US), odredba Pravilnika o radu JP „Vodovod“ d.o.o. Bihać broj 01-1402-1-1/22 od dana 09.05.2022.godine i Odluke Uprave JP „Vodovod“ d.o.o. Bihać broj 01-2337-2/23 od dana 04.09.2023.godine, raspisuje se

## JAVNI OGLAS

### za prijem radnik u radni odnos na neodređeno vrijeme

#### I PREDMET JAVNOG OGLASA

Objavljuje se Javni oglas za popunu upražnjenih radnih mjesta, na neodređeno vrijeme, sa punim radnim vremenom za sljedeća radna mjesta:

1. Referent za ljudske resurse i pravne poslove
2. Referent za obračun plata i materijalno knjigovodstvo

1 izvršilac

1 izvršilac

#### II OPIS POSLOVA RADNIH MJESTA, MJESTO OBAVLJANJA RADA I RADNO VRIJEME

##### 1. REFERENT ZA LJUDSKE RESURSE I PRAVNE POSLOVE

a) Opis poslova: Vršiti administrativno tehničke poslove iz oblasti radnih odnosa (vodi matičnu knjigu zaposlenika, otvara dosije zaposlenika, upisuje datume zasnivanja i prestanka radnog odnosa; Izrađuje nacrt ugovora o radu te odluka iz oblasti radnih odnosa, vrši prijave i objave zaposlenika kod Porezne uprave, Zavod penzijskog invalidskog osiguranja, popunjava izvještaje o zapošljavanju); Izrađuje različite vrste izvještaja o strukturi i broju zaposlenih; Obavlja pravne poslove pisanja dopisa, podneska, ugovora i drugih akata u skladu sa potrebom posla iz dijela pravnih i općih poslova službe; Priprema i izdaje rješenja po odlukama Uprave iz radnih odnosa za svakog radnika (rješenja o preraspodjeli, o godišnjem odmoru, prestanku radnog odnosa, o plaćenom i neplaćenom odsustvu i dr.), te vodi evidenciju o istima. Učestvuje u izradi plana edukacije i obuke radnika (seminara i treninga), kao i njihovoj realizaciji. Po potrebi vrši zastupanja na sudu i drugim organima upravljanja; obavlja i druge poslove po nalogu rukovodioca i direktora.

b) Poslovi se obavljaju u ulici Ivana Frane Jukića broj 13, Bihać

c) Radno vrijeme: jednokratno

##### 2. REFERENT ZA OBRAČUN PLATA I MATERIJALNO KNJIGOVODSTVO

a) Opis poslova: Vršiti obračun plaće i drugih naknada zaposlenicima sa svim pripadajućim porezima i doprinosima; vrši refundaciju bolovanja; radi na izradi svih izvještaja vezanih za zaposlenike i plaće zaposlenika, void evidenciju poreznih kartica zaposlenika, kontaktira po potrebi sa Poreznom upravom, Statistikom, Zavodom za penzijsko invalidsko osiguranje F BiH, Zavodom za zdravstveno osiguranje USK-a, bankama i odgovara za tačnost istih; vrši knjiženje svih ulaznih računa za materijal; vrši knjiženje svih izlaznih dokumenata po skladištima; odgovara za tačnost i usklađenost sa glavnom knjigom; najmanje jednom godišnje vrši usklađenje knjigovodstvene evidencije sa stvarnim stanjem skladišta; učestvuje u radu komisije za popis materijala i sitnog inventara; obavlja i druge poslove po nalogu rukovodioca i direktora.

b) Poslovi se obavljaju u ulici Ivana Frane Jukića broj 13, Bihać

c) Radno vrijeme: jednokratno

BBi banka: 1414010000597582  
Union banka: 1020220000044147  
Raiffeisen bank: 1610350019300035

UniCredit bank: 3385002206136394  
SPARKASSE: 1990450002849327  
NLB banka: 1322602013235316

### III OPĆI USLOVI ZA SVA RADNA MJESTA

Kandidati koji se prijavljuju na ovaj Javni oglas, na bilo koje od navedenih radnih mjesta moraju ispunjavati opće uslove i to :

- da je stariji od 18 godina
- da je državljanin BiH
- da je zdravstveno sposoban za vršenje poslova radnog mjesta

### IV POSEBI USLOVI

Pored općih uslova, kandidati koji se prijavljuju na ovaj Javni oglas trebaju da ispunjavaju i posebne uvijete za radno mjesto za koje se prijavljuju i to:

#### 1. REFERENT ZA LJUDSKE RESURSE I PRAVNE POSLOVE

- VSS/240/180 ECTS bodova ili VŠS – pravne struke
- 3 godina radnog iskustva na istim ili sličnim poslovima
- poznavanje rada na računaru
- posebne vještine i kompetencije: Vještine efikasnog upravljanja procesima, napredne vještine upravljanje procesima ljudskih resursa, analitičke vještine, komunikacijske vještine, interpersonalne vještine

#### 2. REFERENT ZA OBRAČUN PLATA I MATERIJALNO KNJIGOVODSTVO

- SSS, ekonomski tehničar
- 1 godina radnog iskustva na istim ili sličnim poslovima
- poznavanje rada na računaru
- posebne vještine i kompetencije: analitičke vještine, preciznost i tačnost u radu

### V POTREBNA DOKUMENTACIJA

Kandidati koji se prijavljuju na ovaj Javni oglas dužni su uz prijavu dostaviti dokaze o ispunjavanju općih i posebnih uslova i to:

- Prijavu na Javni oglas sa naznakom na koje radno mjesto se prijavljuju
- Kraću biografiju, adresu i kontakt telefon
- Izvod iz matične knjige rođenih
- Uvjerenje o državljanstvu
- Ovjerenu kopiju diplome kao dokaz o završenoj stručnoj spremi koja se traži kao jedan od posebnih uslova za radno mjesto na koje se kandidat prijavljuje
- Uvjerenje o radnom iskustvu koje je potrebno za radno mjesto na koje se kandidat prijavljuje
- Dokaz o poznavanju rada na računaru za radna mjesta 1.i 2.;
- Ostalu dokumentaciju kojom dokazuje vještine i kompetencije koje su bitne za radno mjesto na koje se kandidat prijavljuje.

Sva dostavljena dokumenta moraju biti u originalu ili ovjerene kopije, te ne smiju biti stariji od 6 mjeseci.

Kandidat koji na osnovu posebnog Zakona ima prednost u zapošljavanju, dužan je uz prijavu dostaviti odgovarajući dokaz, izdan od strane nadležnog organa/službe kojim dokazuje to pravo.

Kandidati koji dostave potpunu prijavu, iz koje slijedi da ispunjavaju uvjete za radno mjesto na koje su se prijavili, biće pisanim putem obavješteni o terminu i mjestu obavljanja pismenog i usmenog ispita, na koji su dužni pristupiti.

Izabrani kandidat za bilo koje od radnih mjesta će prije zaključivanja ugovora o radu biti dužan dostaviti ljekarsko uvjerenje kojim dokazuje da je zdravstveno sposoban da obavlja poslove tog radnog mjesta.

Dokumenta koja kandidati dostave uz prijavu, neće im biti vraćena.

BBI banka: 1414010000597582  
Union banka: 102022000044147  
Raiffeisen bank: 1610350019300035

UniCredit bank: 3385002206136394  
SPARKASSE: 1990450002849327  
NLB banka: 1322602013235316

Javni oglas će biti objavljen na web stranici Službe za zapošljavanje USK-a, web stranici JP „Vodovod“ d.o.o. Bihać, a Obavještenje o Javnom oglasu će biti objavljeno u dnevnom listu „Dnevni avaz“.

Javni oglas ostaje otvoren 7 (sedam) dana od dana objavljivanja Obavijesti u „Dnevnom avazu“.

Prijave sa potrebnom dokumentacijom na Javni oglas je potrebno dostaviti u zatvorenoj koverti, lično na protokol JP „Vodovod“ d.o.o. Bihać ili putem pošte na adresu

JP „Vodovod“ d.o.o. Bihać  
Ulica Ivana Frane Jukića broj 13  
77 000 Bihać

sa naznakom

„Prijava na konkurs broj 01-2337-2-1/23 – ne otvaraj“

Neblagovremene i nepotpune prijave se neće razmatrati

Direktor JP „Vodovod“ d.o.o. Bihać  
Merdanić Mirsad, magistar ing.maš.



Dostaviti:

- JU „Služba za zapošljavanje USK-a, Bihać“;
- Dnevne novine „Dnevni avaz“;
- Služba za opće i kadrovske poslove;
- a/a.

BBi banka: 1414010000597582  
Union banka: 1020220000044147  
Raiffeisen bank: 1610350019300035

UniCredit bank: 3385002206136394  
SPARKASSE: 1990450002849327  
NLB banka: 1322602013235316