

**IZVJEŠTAJ O RADU I POSLOVANJU
JP "Vodovod" d.o.o. BIHAĆ
ZA 2022. GODINU**



Uprava JP "Vodovod" d.o.o. Bihać
Predsjednik Uprave
Mirsad Merdanić, magistar ing. maš.

Bihać, mart 2023. godine

Sadržaj

UVOD	3
OPĆI PODACI O PRAVNOM LICU	4
ORGANIZACIONA ŠEMA JP "VODOVOD" D.O.O. BIHAĆ	5
1. SEKTOR ZA TEHNIČKE POSLOVE	8
1.1 SLUŽBA ZAHVATANJA I DISTRIBUCIJE VODE	8
1.1.1. Analiza higijenske ispravnosti vode za piće	8
1.1.2. Proizvodnja vode i utrošak električne energije	10
1.1.3. Radovi na tekućem održavanju i investicionom ulaganju	12
1.2 SLUŽBA TEHNIČKE PRIPREME I RAZVOJA	13
1.2.1 Poslovi detekcije i analize kvarova	13
1.2.2 Investicioni radovi	14
1.2.3 Geodetsko-katastarski poslovi	14
1.2.4 Poslovi za priključke na vodovodnu i kanalizacionu mrežu	14
1.2.5 Pregled radnih naloga otvorenih u 2022.god.	15
1.2.6 Investiciono održavanje vodovoda	16
1.2.7 Neprihodovana voda	16
1.3 SLUŽBA ODRŽAVANJA VODOVODNE MREŽE, KANALIZACIONE MREŽE I OSNOVNIH SREDSTAVA	21
1.4 POSTROJENJE ZA PREČIŠĆAVANJE OTPADNIH VODA- PPOV	22
1.4.1 Kvalitet influenta i efluenta	22
1.4.2 Proizvodnja mulja	23
1.4.3 Energenti i protoci	23
1.4.4 Otpad	26
2. SEKTOR ZA ZAJEDNIČKE POSLOVE	27
2.1 SLUŽBA ZA FINANSIJE I RAČUNOVODSTVO	27
2.1.1 Finansijski izvještaji	27
2.1.2 Prihodi	28
2.1.3 Rashodi	30
2.1.4 DUGOROČNA IMOVINA	Error! Bookmark not defined.
2.1.5 KRATKOROČNA IMOVINA	Error! Bookmark not defined.
2.2 SLUŽBA ZA ODOSE SA KORISNICIMA	36
2.2.1 Pregled obračuna komun.usluga u 2022. godini, sa uporednim podacima za 2021. i 2020.godinu	36
2.2.2 Pregled obračuna usluge odvodnje u 2022. godini, sa uporednim podacima za 2021. i 2020.godinu	37
2.2.3 Mjere poduzete za poboljšanje naplate potraživanja u 2022. godini	37
2.2.4 Aktivnosti analize potraživanja u 2022. godini	39
2.2.5 Ostale aktivnosti	39
2.3 SLUŽBA ZA OPĆE I PRAVNE POSLOVE	41
2.3.1 Utuženja dužnika	41
2.3.2 Praćenje rada nadzornog odbora, skupštine, odbora za reviziju i uprave društva ..	42
2.3.3 Kadrovska evidencija	42
2.4 UNUTRAŠNJA SLUŽBA ZAŠTITE	43
2.5 ODJEL INTERNE REVIZIJE	44
3. JAVNE NABAVKE	45
4. POKAZATELJI POSLOVANJA	45
5. ZAKLJUČAK	47

UVOD

Javno Preduzeće "Vodovod" d.o.o. Bihać je registrovano u skladu sa važećim propisima kod Kantonalnog suda u Bihaću Rješenjem broj : U/I – 1279/03 od 10.11.2003. godine sa izmjenama upisa kod Općinskog suda u Bihaću Rješenjem broj: U/I- 318/05 od 12.12.2005. godine, a u obavljanju djelatnosti u skladu sa djelatnostima upisanim u Registar Društva i razvrstanim u skladu sa Odlukom o klasifikaciji djelatnosti Bosne i Hercegovine, kao i djelatnosti povjerene od strane Osnivača .

JP "Vodovod" d.o.o. Bihać kao pravni sljedbenik JP "Vodovod i kanalizacija" Bihać nastalo je 12.12.2005.godine nakon odluke Općinskog vijeća u ime Osnivača i obaveze primjene Zakona o javnim Društvima u FBiH i Zakona o privrednim društvima BiH.

Vlasnik imovine je Grad Bihać koji je poslove i zadatke upravljanja, odražavanja i korištenja sistema vodosnabdijevanja i sistema otpadnih voda povjerio JP "Vodovod" d.o.o. Bihać.

JP "Vodovod" d.o.o. Bihać pruža usluge vodosnabdijevanja za ukupno 23.552 korisnika, od čega je domaćinstva 22.020 i pravnih lica 1.532, dok usluge odvodnje i prečišćavanja otpadnih voda Društvo pruža za 11.036 korisnika, od čega je domaćinstva 9.908 i pravnih lica 1.128.

05.07.2017. godine pušteno je u probni rad Postrojenje za prečišćavanje otpadnih voda (PPOV) u Velhovu. Proces prečišćavanja je predviđen kao proces sa aktivnim muljem-produžena aeracija sa proizvodnjom samo viška mulja (bez primarnog mulja). Višak mulja će biti sakupljen i izdvojen na liniji vode, kasnije na liniji mulja, ugušćivanjem u gravitacionom ugušivaču i konačno obezvodnjen na trakastoj filter presi prije njegovog odlaganja na skladištu mulja i konačnog zbrinjavanja van PPOV.

U narednom periodu Društvo će nastojati da poveća procenat priključenosti na sistem odvodnje i prečišćavanja otpadnih voda.

OPĆI PODACI O PRAVNOM LICU

PUNI NAZIV	Javno Preduzeće "Vodovod" društvo sa ograničenom odgovornošću
SKRAĆENI NAZIV	JP "Vodovod" d.o.o. Bihać
PRAVNI STATUS	DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU
ADRESA/SJEDIŠTE	IVANA FRANE JUKIĆA 13, 77000 BIHAĆ, BOSNA I HERCEGOVINA
TELEFON/FAX	(037) 318-250 (037) 318-257; fax: (037) 350-614
E-MAIL ADRESA	vodovod@vodovod-bihac.ba
WEB STRANICA	www.vodovod-bihac.ba
VLASNIŠTVO SA STRUKTUROM	GRADSKO VIJEĆE GRAD BIHAĆ 100%
IZNOS REGISTROVANOG KAPITALA (KM)	6.143.251
PODACI O PRVOJ REGISTRACIJI	RJEŠENJE KANTONALNOG SUDA U BIHAĆU BROJ U/I-1279/03 OD DANA 10.11.2003. GODINE
PODACI O PROMJENI OBLIKA ORGANIZOVANJA	RJEŠENJE OPĆINSKOG SUDA U BIHAĆU BROJU/I-318/05 OD DANA 12.12.2005. GODINE
MATIČNI – REGISTARSKI BROJ KOD OVLAŠTENOG SUDA	1-5083-00
ŠIFRA I NAZIV REGISTROVANE DJELATNOSTI	36.000 SKUPLJANJE, PREČIŠĆAVANJE I OPSKRBA VODOM
IDENTIFIKACIONI BROJ:	4263372080006
PDV BROJ:	263372080006
TRANSAKCIJSKI RAČUNI:	BBI banka: 1414010000597582 Raiffeisen bank d.d. : 1610350019300035 Union banka d.d. Sarajevo: 1020220000044147 UniCredit bank d.d. : 3385002206136394 NLB banka: 1322602013235316 SPARKASSE: 1990450002849327
ČLANOVI SKUPŠTINE:	1. Sanela Alijagić 2. Hasib Suljić 3. Hasan Pašić 4. Iris Žerić 5. Aldijana Kozlica
ČLANOVI NADZORNOG ODBORA:	1. Romana Dervišević 2. Nijaz Hodžić 3. Fadil Islamović
ČLANOVI ODBORA ZA REVIZIJU:	1. Anela Beganović 2. Adnan Redžić 3. Irma Kurić
ČLANOVI UPRAVE:	1. Mirsad Merdanić, Direktor 2. Amel Muslić, Izvršni direktor za zajedničke poslove 3. Amir Malkoč, Izvršni direktor za tehničke poslove
BROJ ZAPOSLENIH NA DAN 31.12.2022.godine	125

ORGANIZACIONA ŠEMA JP "VODOVOD" D.O.O. BIHAĆ**Organi Društva**

- Skupština
- Nadzorni odbor
- Odbor za reviziju

Uprava Društva

- Direktor
- Izvršni direktor za tehničke poslove
- Izvršni direktor za zajedničke poslove

Rad Društva je organizovan po sektorima:

- Sektor za zajedničke poslove
- Sektor za tehničke poslove

Organizacija Društva je uređena Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JP "Vodovod" d.o.o. Bihać broj 01-1402-1-1/22 od 09.05.2022. godine.

Slijedom navedenog Pravilnika JP "Vodovod" d.o.o. Bihać ima sistematizovano 147 radnih mjesta u koji broj su uračunata i mjesta članova Uprave (direktora i izvršnih direktora) od čega je popunjeno 125 radnih mjesta na dan 31.12.2022.

Rad Društva je organizovan u dva Sektora i to:

1. Sektor za zajedničke poslove i
2. Sektor za tehničke poslove.

U narednim tabelama dajemo pregled sistematizovanih i popunjenih radnih mjesta u JP "Vodovod" d.o.o. Bihać sa 31.12.2022. godine

Uprava Društva

Naziv organa upravljanja	Broj sistematizovanih radnih mjesta	Broj popunjenih radnih mjesta na dan 31.12.2022.
Uprava Društva	3	3
Sekretar društva	1	1

Odjel Interne revizije

Naziv Odjela	Broj sistematizovanih radnih mjesta	Broj popunjenih radnih mjesta na dan 31.12.2022.
Odjel interne revizije	2	1

Napomena: radno mjesto Direktor odjela interne revizije se popunjava na mandat, na period od 4 godine i nije u radnom odnosu kod JP "Vodovod" d.o.o. Bihać.

Sektor za zajedničke poslove

Naziv službe	Broj sistematizovanih radnih mjesta	Broj popunjenih radnih mjesta na dan 31.12.2022.
Služba za finansije i računovodstvo	10	9
Služba za opće i pravne poslove	14	10
Služba za odnose sa korisnicima	26	25
Služba unutarnje zaštite	5	4
UKUPNO	55	48

Sektor za tehničke poslove

Naziv službe	Broj sistematizovanih radnih mjesta	Broj popunjenih radnih mjesta na dan 31.12.2022.
Služba tehničke pripreme i razvoja	12	12
Služba zahvatanja i distribucije vode	20	21
Služba održavanja vodovodne mreže, kanalizacione mreže i osnovnih sredstava	41	29
Postrojenje za prečišćavanje otpadnih voda	13	11
UKUPNO	86	73

Tabela 1. Kvalifikaciona struktura zaposlenih na dan 31.12.2022.godine

Rb.	Kvalifikaciona struktura	Broj zaposlenih	%
1.	VSS	25	20,00
2.	VŠ	6	4,80
3.	SSS	36	28,80
4.	VKV	10	8,00
5.	KV	34	27,20
6.	NK	14	11,20
	UKUPNO	125	100

Od ukupnog broja zaposlenih 7 uposlenika ima Rješenje o smanjenoj radnoj sposobnosti II kategorije, a 4 uposlenika ima Rješenje o priznavanju svojstva RVI .

Na osnovu iznešenih činjenica, od ukupnog broja uposlenih u Društvu 8.80 % uposlenika ima neki oblik nesposobnosti za rad u punom kapacitetu.

Ukoliko se u razmatranje uzme ukupan broj uposlenika na dan 31.12.2022. godine, prosječna starosna dob je 47 godine , što nas svrstava u red "starih" Društava.

Iz navedenog se da zaključiti, da je sa ovakvom starosnom strukturom uposlenih, otežano uvođenje novih tehnologija, povećanje produktivnosti ili promjena stečenih radnih navika.

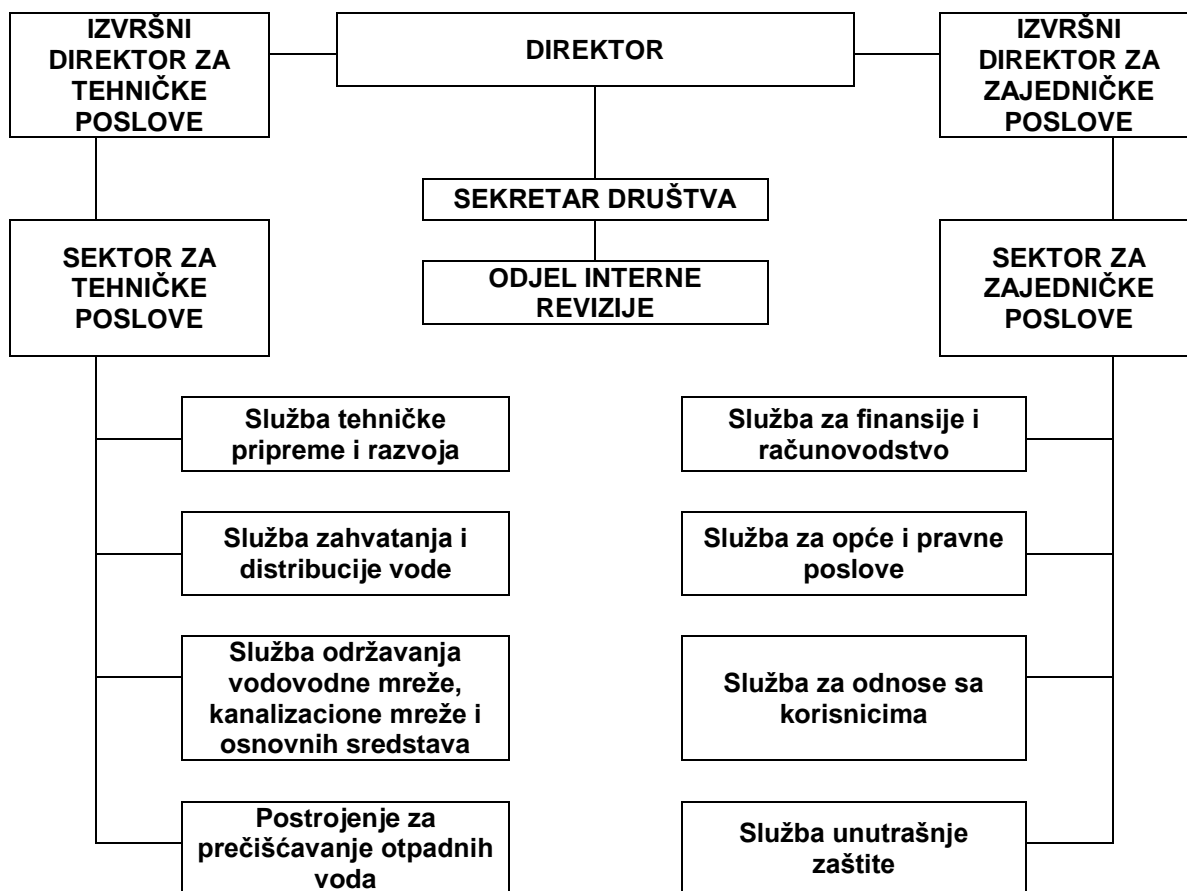
Kvalifikaciona struktura, kadrovska i psiho-fizička sposobnost, te broj zaposlenih u JP „Vodovod“ d.o.o. Bihać, nije u skladu sadašnjih potreba za obavljanje registrirane djelatnosti Preduzeća iz razloga većeg broja uposlenika u odnosu na Evropski standard (1,2 uposlenika na 1.000 stanovnika). Pri tome treba imati u vidu da je zbog trenutno niskog stepena automatike, kao i nedovoljnog daljinskog upravljanja i nadzora nad vodovodnim sistemom, kao i mali procenat vodomjera sa daljinskim očitanjem, potreba za ljudskom snagom veća nego kod vodovodnih preduzeća u Zapadnoj Evropi.

Zbog činjenice da Vodovod Bihać upravlja sa Postrojenjem za prečišćavanje otpadnih voda, koje većina drugih vodovodna preduzeća nemaju, dodatno je povećan broj uposlenika za 11. Na sve to treba navesti apsurdan podatak da od dana puštanja u rad tog Postrojenja do danas, nije uvedeno plaćanje usluge prečišćavanja otpadnih voda. Da budemo jasniji, cijena te usluge je NULA KM.

Društvo definitivno ima potrebu za mlađim i stručnim kadrom tehničke struke (inžinjera građevine, elektro tehnike, mašinstva...) koji je deficitaran čak i na Zavodu za zapošljavanje.

Sa ovakvom raspoloživom kadrovskom strukturom, poštujući stečena prava uposlenika iz radnog odnosa, skoro pa je nemoguće izvršiti preraspodjelu ili prekvalifikaciju na neko drugo i/ili manje plaćeno radno mjesto.

Grafički prikaz trenutne organizacijske šeme rada JP "Vodovod" d.o.o. Bihać:

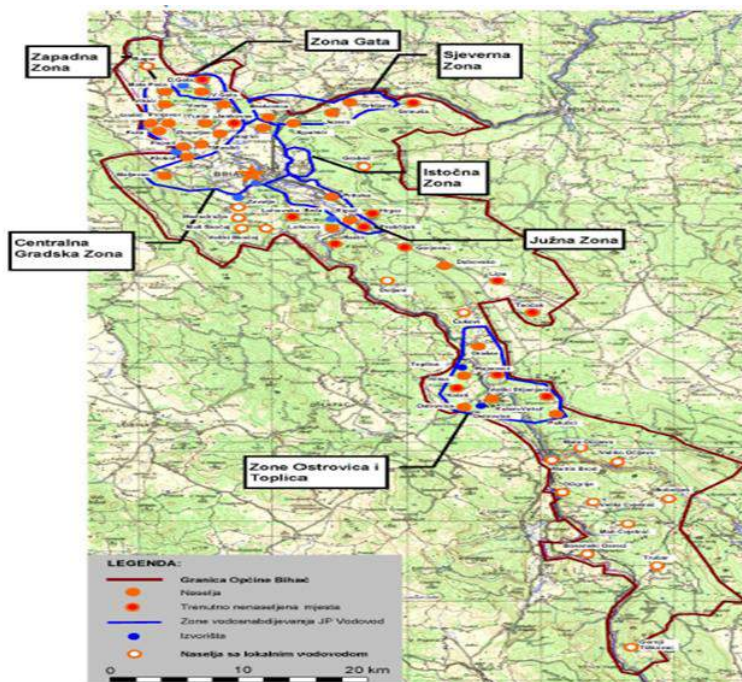


1. SEKTOR ZA TEHNIČKE POSLOVE

1.1 SLUŽBA ZAHVATANJA I DISTRIBUCIJE VODE

Grad Bihać snabdijeva se vodom za piće iz šest izvorišta:

- Izvorište Klokoč,
- Izvorište Privilica,
- Izvorište Trbljenik-Žegar,
- Izvorište Ostrovica,
- Izvorište Toplica, i
- Arteški bunar Gata.



Slika 1.1. Pokrivenost vodosnabdijevanja Grada Bihaća

1.1.1. Analiza higijenske ispravnosti vode za piće

Analiza higijenske ispravnosti vode za piće iz vodovodnog sistema grada Bihaća u periodu od 01.01.2022. do 31.12. 2022. godine urađena je od strane stručnih lica ZU "Zavoda za javno zdravstvo USK-a" Bihać i "Zavoda za javno zdravstvo Federacije Bosne i Hercegovine" Sarajevo. Prema godišnjem planu uzorkovanja vode za piće, po zahtjevu JP "Vodovod" Bihać u 2022. godini izvršeno je uzorkovanje i osnovna analiza vode iz gradske vodovodne mreže, na propisane parametre:

Osnovna analiza:

- 230 uzoraka klorisane vode za piće za Osnovnu mikrobiološku analizu od čega 10 uzoraka ili 4,35% nisu zadovoljili propisane zahtjeve Pravilnika o higijenskoj ispravnosti vode za piće, zbog prisustva Enterokoknih bakterija u 2 uzorka, UKF bakterija u 3 uzorka i broju kolonija na 37° u 2 uzorka;

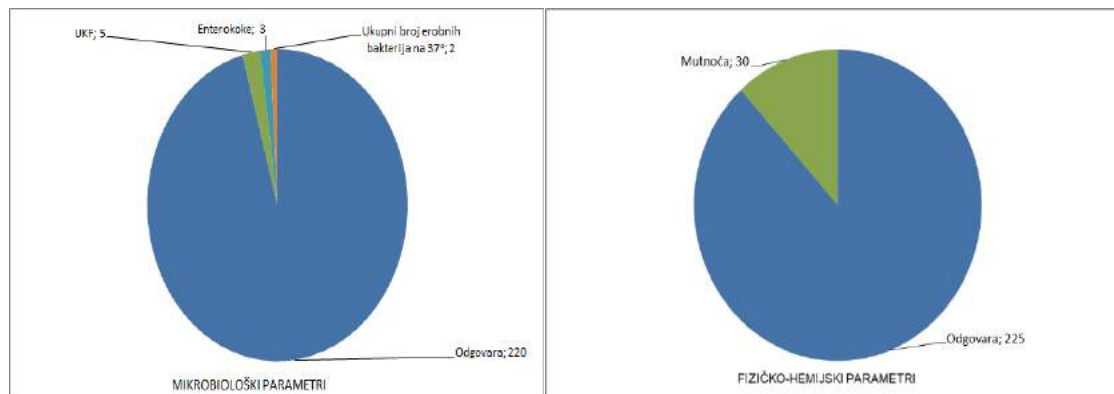
Indikator rizika kvalitete vode za piće u pogledu mikrobiološke neispravnosti iznosi 4,35% što je na nivou rizika 2 (od 2,1% do 5% neispravnosti), što znači da je rizik mikrobiološke neispravnosti vode za piće mali.

- 255 uzoraka klorisane vode za piće za Osnovnu fizičko-hemijsku analizu od toga 30 uzoraka vode ili 11,76% nije zadovoljilo propisane zahtjeve Pravilnika o higijenskoj ispravnosti vode za piće, zbog povećane mutnoće vode u 30 uzoraka.

Periodična analiza:

Uzorkovano je 12 uzoraka vode za ispitivanje na Periodičnu analizu od strane "Zavoda za javno zdravstvo Federacije Bosne i Hercegovine" Sarajevo. Uzorci vode sa jednog izvorišta uzeti iz vodovodne mreže vodovoda Klokot, a s aspekta mikrobiološke analize nisu zadovoljili propisane zahtjeve Pravilnika o higijenskoj ispravnosti vode za piće zbog povećenog broja ukupnih aerobnih bakterija na 22°C u jednom uzorku i ukupnih aerobnih bakterija na 37°C u jednom uzorku, dok su svi uzorci s aspekta fizičko-hemijske analize zadovoljili propisane zahtjeve Pravilnika o higijenskoj ispravnosti vode za piće.

Na slici 1.1.1 izvršen je prikaz parametara Osnovne analize koji nisu zadovoljili odredbe Pravilnika o higijenskoj ispravnosti vode za piće i njihova učestalost u ukupnom broju izvršenih analiza vode.



Slika 1.1.1. Prikaz parametara koji nisu odgovarali odredbama Pravilnika o higijenskoj ispravnosti vode za piće

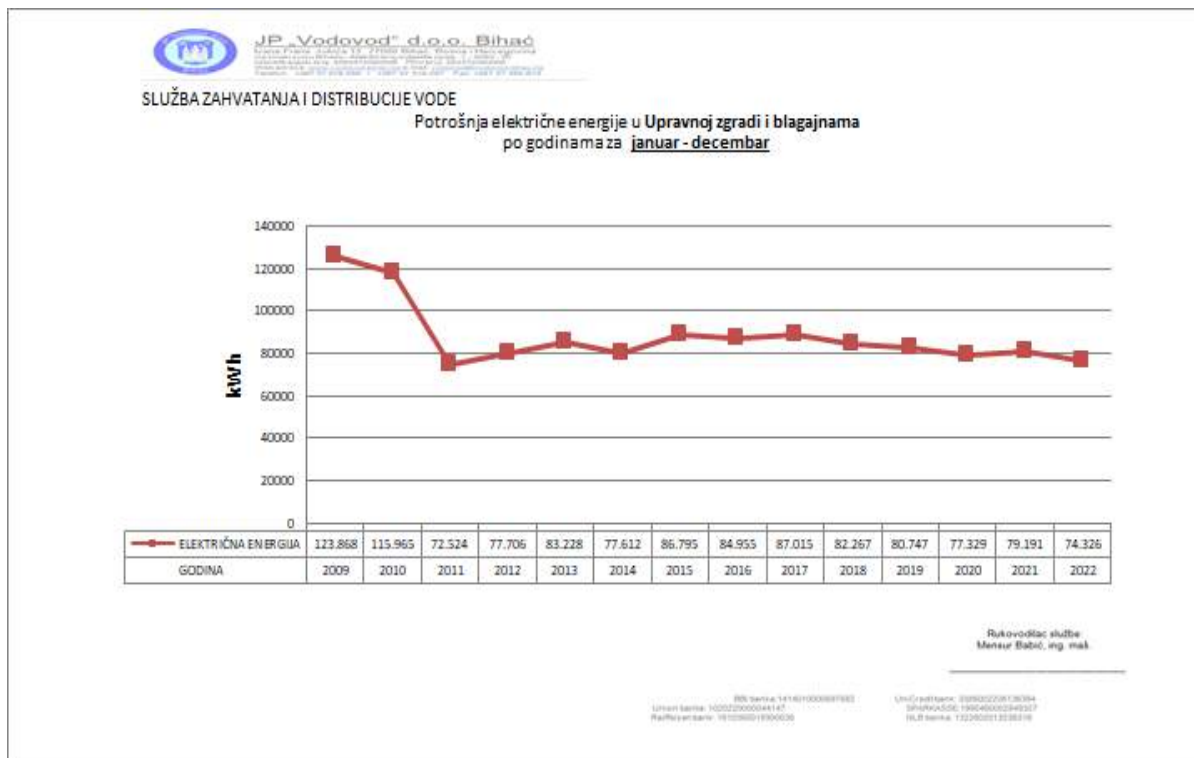
Prema iskazanim zaključcima ZU „Zavod za javno zdravstvo USK-a“ Bihać **nije bilo opasnosti od epidemioloških oboljenja**. U izvještajnom periodu potrošači su bili blagovremeno obavještavani putem Kantonalne uprave civilne zaštite USK-a, Službe za civilnu zaštitu grada Bihaća i sredstava javnog informisanja.

Pranje rezervoara i ispiranje vodovodne mreže

Analizirajući kvalitet vode nedvosmisleno se nameće pitanje pojave mutnoće vode. U većini slučajeva povećana mutnoća vode na svim izvorištima uzrokovana je sa obilnijim kišnim padavinama, ali ne smije se zanemariti činjenica o učestalosti pojave mutnoće vode u periodima kad je odgovarajući kvalitet vode na izvorištima. Ova pojava se javlja prilikom zatvaranja ventila u distributivnoj mreži radi otklanjanja nastalih kvarova. Ponovnim otvaranjem ventila dolazi do turbulencije vode koja razbija nataloženi mulj u cijevima što dovodi do pojave mutnoće vode u tom dijelu vodovodne mreže. Plan ispiranja vodovodne mreže je djelomično ispunjen, što zavisi od ljudskih i materijalnih resursa.

Mutnoća je zamućenost vode koju uzrokuju suspendirane čestice (glina i mulj), hemijski talozi (mangan i željezo), organski materijali i drugi čvrsti materijali u vodi. Mutnoća također može biti uzrokovana lošom kvalitetom vode na izvorima, lošim pročišćavanjem unutar distribucijskih sistema, poremećajem sedimenata i biofilmova ili ulaskom otpadnih voda. Učinak zamućenosti može povećati troškove obrade vode za razne namjene, te čestice mogu pružiti skrovišta štetnim mikroorganizmima i time ih zaštititi od postupka dezinfekcije. Također, suspendirane čestice služe kao apsorpcijski medij za teške metale (živa, krom, olovo, kadmij) i mnoge druga opasna organska onečišćenje tvari (poliklorirani bifenili, policiklični aromatski ugljikovodici i pesticidi).

Vodovodni sistem Grada Bihaća nema instaliranih prečistača vode za piće na izvorištima. Da bi se vodovodna mreže očistila od nataložene gline i mulja potrebno je sistematično i redovno ispiranje rezervoara i vodovodne mreže najmanje dva puta godišnje, odnosno i češće u cjelokupnoj mreži nakon svake pojave mutnoće vode na izvorištima, te u dijelu vodovodne mreže nakon otklanjanja kvara. Broj neispravnih uzoraka vode zbog povećane mutnoće prikazan je na slici 1.1.2.



Slika 1.1.2.1. Odnos zahvaćene količine vode i utroška EE

STEPEN OSTVARENJA PLANIRANIH CILJEVA:

Parametar praćenja	Period praćenja			Razlika 2020./2021.	Razlika 2021./2022.
	2020. godina	2021. godina	2022. godina		
Proizvedena količina vode - m ³	5.970.645	6.248.116	6.326.420	4,64 %	1,25%
Električna energija za proizvedenu količinu vode - kWh	2.440.877	2.431.253	2.477.539	-0,40 %	1,86 %
Električna energija za prepumpanu količinu vode - kWh	620.843	649.779	650.798	4,45 %	0,16 %
Električna energija za Upravnu zgradu i blagajne - kWh	77.329	79.161	74.326	2,31 %	-6,10 %
Financijski pokazatelj za prekomjerno potrošenu reaktivnu energiju - KM	6.494,39	5.299,06	2.982,03	-22,56 %	-43,72 %
Financijski pokazatelj potrošnje električne energije za sve objekte - KM	579.503,96	553.889,01	611.876,48	-4,62 %	9,48 %

Proizvedena količina vode 2022. godine u odnosu na 2021. godinu veća je za 1,24% tj. 78.304 m³.

1.1.3. Radovi na tekućem održavanju i investicionom ulaganju

Aktivnosti koje su propisane Procedurom održavanja postrojenja za zahvatanje vode i Procedurom upravljanja sistemom zahvatanja i distribucije vode odvijaju se u skladu sa propisanim procedurama, vodi se evidencija o izvršenim aktivnostima kao i praćenje dinamike izvršenja.

Aktivnosti po Proceduri kalibracije mjerne opreme provodi se u zakonski određenim rokovima tj. poštuju se rokovi certificiranja mjerne opreme.

Aktivnosti po Proceduri kontrole kvalitete vode djelimično se provode iz razloga što nije imenovan Voditelj tima i članovi tima za kontrolu kvalitete vode koje imenuje Uprava preduzeća. Obrasci koji su propisani ovom procedurom se vode, bez obzira na nedostatak imenovanja tima.

1. KALIBRACIJA MJERAČA PROTOKA

Izvršena kalibracija mjerača protoka vode na vodozahvatima:

- Privilica u smjeru RZ Sokolac,
- Toplica i
- Gata

Ove aktivnosti se obavljaju periodično - svake druge godine prema odredbama Zakona o mjeriteljstvu BiH ("Službene novine Federacije BiH" br. 52/00).

2. SERVIS KLORNE OPREME

Izvršen servis klorne opreme na svim mjestima doziranja klora u vodi od strane ovlaštenog servisera.

3. TENDERI JP „Vodovod“ d.o.o. BIHAĆ

- Svi javni tenderi, tj. ugovori, se provode po planiranoj dinamici;

4. REKONSTRUKCIJA PUMPNE STANICE TOPLICA

Završena izgradnja novog elektrokomandnog ormara u februaru 2022. godine.

5. ENERGETSKI AUDIT

- Završeni radovi na projektu „Provođenje infrastrukturnih mjera povećanja energijske efikasnosti na pumpnim postrojenjima JP „Vodovod“ doo Bihać“ u sklopu kojeg je izvršena:
- Zamjena 2 pumpe i elektrokomandnog ormara u PS Klokot smjer Klokotska glavica
- Zamjena 2 pumpe i elektrokomandnog ormara u PPS Turija
- Zamjena 2 pumpe i elektrokomandnog ormara u PPS Sokolac
- Zamjena 2 elektromotora i rekonstrukcija elektrokomandnog ormara (ugradnja soft startera) u PS Privilica smjer Debeljača.
- Ukupna vrijednost projekta je iznosila 200.000 KM a projekat je finansiran sredstvima Fonda za zaštitu okoliša FBiH u iznosu od 120.000 KM, Ministarstva za građenje USK u iznosu od 40.000 KM te vlastiti izvori Preduzeća u iznosu od 40.000 KM

6. INVESTICIONO ULAGANJE

- Završeni radovi na zamjeni jedne pumpe u PS Privilica smjer Debeljača;
- Potpisan ugovor, u toku je realizacija isporuke za novu hidrostanicu u PS Žegar;
- Potpisan ugovor, u toku je realizacija isporuke za jednu novu klornu pumpu u PS Privilica.

7. SCADA I TELEMETRIJA

- Izvršen servis i osposobljavanje postojećeg sistema SCADA-e i telemetrije, od decembra 2022.godine u potpunosti u funkciji postojeći sistem SCADA-e i telemetrije.

TEKUĆA PROBLEMATIKA

1. NEDOSTAJUĆE I DOTRAJALE PUMPE

Od prioriternih nabavki pumpi treba izdvojiti: rezervnu pumpu u PS Toplica, rezervnu pumpu u PPS Jasika, rezervnu pumpu u PS Gata, rezervnu pumpu u PPS Ostrovica u smjeru rezervoara Kalati, rezervnu pumpu u PPS Veliko Založje i rezervnu pumpu u PPS Ripač. Svaki zastoj na radnoj pumpi, u navedenim postrojenjima, zbog nepostojanja rezervne pumpe, može izazvati dugotrajne (višednevne ili višemjesečne) zastoje u vodosnabdijevanju. U navedenim postrojenjima potrebno je izvršiti i zamjene elektrokomandnih ormara sa ugradnjom soft startera umjesto dosadašnjih pogona u izvedbi zvijezda/trokut.

2. SCADA

Nisu završene obaveze kroz Projekat smanjenja fizičkih gubitaka vode u vodovodnom sistemu grada Bihaća, koje se ogledaju u proširenju SCADA sistema sa 7 novih mjernih mjesta te proširenje telemetrije za aplikaciju AMR control za 7 novih mjernih mjesta.

3. REGULACIJA PRITISKA

Regulacija pritiska vode u vodovodnoj mreži grada Bihaća na mjerno-regulacionom mjestu Komarac je u funkciji automatske regulacije.

4. MULTIPARAMETARSKA SONDA ZA KVALITET VODE TIP AQUAPROBE AP-2000

Od dana primo-predaje multiparametarske sonde za mjerenje kvalitete vode vršeno je mjerenje i izvještavanje o istom, ali dobiveni podaci o mutnoći vode nisu ispravni, tj. u izvještaju je mutnoća vode uvijek 0 NTU jedinica, bez obzira na vidljivu promjenu kvalitete vode. Za provjeru ostalih dobivenih parametara mjerenja ne postoji mogućnost provjere u internoj laboratoriji Vodovoda. U toku su aktivnosti za servisiranje iste.

1.2 SLUŽBA TEHNIČKE PRIPREME I RAZVOJA

Planirane poslove i radne zadatke za 2022. godinu Služba tehničke pripreme i razvoja je realizirala, a to su investicioni radovi na vodovodnoj i kanalizacionoj mreži, poslovi detekcije i analize kvarova na vodovodnoj mreži, geodetsko – katastarski radovi, poslovi pripreme, otvaranja i obračuna radnih naloga, poslovi priključenja stambeno poslovnih objekata na vodovodnu i kanalizacionu mrežu kao i poslovi vezani za baždarnu stanicu.

Kroz MEG II-projekat, u kojem je aktivno učešće imalo JP "Vodovod" d.o.o. Bihać, Služba Tehničke pripreme i razvoja je učestvovala na edukacijama i prezentacijama, a vezano za zadatke koji su definirani u projektu.

1.2.1 Poslovi detekcije i analize kvarova

Neprihodovana voda u 2022.godini iznosi 52,98 % odnosno 3.322.641 m³.

Neprihodovana voda u 2021.godini je iznosila 50,14 % odnosno 3.132.769 m³.

Struktura neprihodovane vode (fizički i prividni gubici) se kreće u omjeru 80% (fizički gubici): 20% (prividni gubici).

Kao što smo ranije naveli, izvršen je servis i osposobljavanje postojećeg sistema SCADA-e i telemetrije i on je od decembra 2022.godine u potpunosti u funkciji. To će omogućiti brže uočavanje kvarova na vodovodnoj mreži, brži izlazak na teren i samim tim i smanjenje neprihodovane vode.

Poslovi detekcije i analize kvarova:

- Detekcija kvarova na glavnoj cijevi - **89**
- Detekcija kvarova na priključnim cijevima - **107**
- Mjerenje pritiska na vodovodnoj mreži - **43**
- Mjerenje protoka na vodovodnoj mreži - **78**
- Step test – **11**
- Noćna detekcija - **11**

1.2.2 Investicioni radovi

Poslovi i radni zadaci vezani za izradu predmjera, predračuna radova za izgradnju i rekonstrukciju vodovodne i kanalizacione mreže su u potpunosti realizirani.

- Izrada predmjera, predračuna radova za izgradnju produžetaka vodovodne mreže – **31**,
- Izrada predmjera, predračuna radova za rekonstrukciju dijela vodovodne mreže – **11**,
- Izrada predmjera, predračuna radova za ugradnja nadzemnog hidranta – **1**,
- Priključak novoizgrađenog cjevovoda na gradsku vodovodnu mrežu – **3**
- Unošenje izgrađene i rekonstruisane vodovodne mreže i korekcija postojeće vodovodne mreže u „GIS“

1.2.3 Geodetsko-katastarski poslovi

- Unošenje izgrađene i rekonstruisane vodovodne mreže i korekcija postojeće vodovodne mreže u GIS: glavna vodovodna mreža 490.102,59 m' i priključna mreža 136.980,01 m'.

	2022.god. (m')	2021.god. (m')	2020.god. (m')
Unos gl.mreža	11.371,24	15.981,42	7.151,26
Unos pr.mreža	30.087,31	7.114,07	8.462,70
Kor. gl.mreže	106.516,24		
Kor.pr.mreže	31.880,24		
Ukupno:	179.855,03	23.095,49	15.613,96

- Unošenje izgrađene kanalizacione mreže: mješovite, fekalne (glavne i priključne mreže) i oborinske (glavne i priključne) u „GIS“: glavna kanalizaciona mreža (mješovita, fekalna i oborinska) 119.189,81 m' i priključna kanalizaciona mreža (fekalna i oborinska) 30.604,50 m'.

	2022.god. (m')	2021.god. (m')	2020.god. (m')
Unos-mj.kan.mreže	208,79	9.514,52	3.717,13
Unos-fek.kan.mreže	1.712,40	2.337,34	17.391,21
Unos-ob.kan.mr.	371,54	1.824,40	10.224,93
Ukupno:	2.292,73	13.676,26	31.333,27

- Izdavanje načelnih saglasnosti/mišljenja - **176**
- Priključci na kanalizaciju (saglasnosti) - **34**

1.2.4 Poslovi za priključke na vodovodnu i kanalizacionu mrežu

Prijem zahtjeva, te izrada predmjera i predračuna za priključak na vodovodnu i kanalizacionu mrežu, pravnih i fizičkih lica:

- Zaprimljenih zahtjeva.....**183**
- Izrađenih predračuna.....**183**
- Poslovi na reparaciji vodomjera i pripremi za verifikaciju.....**176**

1.2.5 Pregled radnih naloga otvorenih u 2022.god.

Tabela 1.2.5.1 Pregled radnih naloga otvorenih u 2022.god.

R/b	Grupa poslova	Eksterni 2022	Interni 2022	Ukupno 2022	Eksterni 2021	Interni 2021	Ukupno 2021	Eksterni 2020	Interni 2020	Ukupno 2020
1.	Kvar na glavnoj cijevi	/	309	309	/	285	285	/	286	286
2.	Kvar na priključku	/	1143	1143	/	1147	1147	/	1144	1144
3.	Priključak na vodovodnu mrežu	105	/	105	120	/	120	90	1	91
4.	Priključak vode Ministarstvo	23	/	23	17	/	17	33	/	33
5.	Razdvajanje potrošnje	38	/	38	51	1	52	46	/	46
6.	Ugradnja vodomjera	12	/	12	9	2	11	12	1	13
7.	Investiciono ulaganje	/	2	2	/	1	1	/	1	1
8.	Rekonstrukcija priključka	2	1	3	3	3	6	7	7	14
9.	Tekuće održavanje vodovodne mreže	/	124	124	/	113	113	/	110	110
10.	Tekuće održavanje kanalizacione mreže	/	7	7	/	10	10	/	4	4
11.	Tekuće održavanje mehanizacije	/	12	12	/	12	12	/	12	12
12.	Tekuće održavanje sistema zahvatanja i distribucija vode	/	27	27	/	25	25	/	27	27
13.	Zamjena vodomjera	67	351	418	43	400	443	42	246	288
14.	Detekcija kvarova	8	13	21	10	13	23	17	12	29
15.	Ponovno priključenje vode	64	/	64	28	/	28	40	/	40
16.	Isključenje vode	/	134	134	/	130	130	/	216	216
17.	Izmještanje mjernog mjesta	2	/	2	3	/	3	7	/	7
18.	Isporuka vode	34	4	38	27	/	27	40	1	41
19.	Provjera ispravnosti vodomjera	1	/	1	/	/	/	23	1	24
20.	Investiciono održavanje	/	4	4	/	5	5	/	4	4

21.	Radovi po ugovoru	83	/	83	64	/	64	20	/	20
22.	Radovi po narudžbi	62	/	62	65	/	65	99	/	99
23.	Odštopavanje kanalizacije	88	25	113	88	45	133	100	36	136
24.	Crpljenje fekalija	13	4	17	15	/	15	39	/	39
25.	Priključak na kanalizaciju	34	/	34	78	/	78	27	/	27
26.	Načelne saglasnosti	156	/	156	135	/	135	100	/	100
27.	Servis građevinskih objekata	/	/	/	/	3	3	/	1	1
	Ukupno:	762	2.190	2.952	757	2.194	2.951	748	2.111	2.859

1.2.6 Investiciono održavanje vodovoda

Pregled investicionog ulaganja (održavanja) u vodovodnu mrežu i ostalo ulaganje u 2022. godini JP "Vodovod" d.o.o. Bihać prikazan je u tabeli.

Tabela 1.2.6.1 Pregled investicionog ulaganja

R.br.	Naziv i lokacija	Profil mm - Dužina m	Vrijednost KM
1.	Zamjena plovak ventila PS Jasika		3.566,01
2.	Rekonstrukcija dijela vodovodne mreže - Vrsta	DN150-102	3.390,51
3.	Rekonstrukcija dijela vodovodne mreže-Žrtava fašizma	DN50-80	3.491,07
4.	Rekonstrukcija i izmještanje dijela cjevovoda-Sokolac	DN100-258 DN50-100	17.132,22
5.	Rekonstrukcija dijela tlačnog cjevovoda PS-Gata-rez.Gata	DN150-382	15.456,29
	UKUPNO:		43.036,10

1.2.7 Neprihodovana voda

Snabdjevanje vodom na području Grada Bihaća vrši se zahvatanjem vode sa šest izvorišta i to: Klokot, Privilica, Žegar, Ostrovica, Toplica i jednog subarteškog bunara u Gati, te 9 prepumpnih stanica. Centralni vodovodni sistem čini jednu tehnološku cjelinu koja pokriva gradsku zonu sa nekoliko prigradskih naselja, a prisutna su i tri odvojena lokalna sistema: Ostrovica – Kulen Vakuf, Toplica – Orašac i Gata. Sistem je baziran na principu prepumpavanja, koristeći rezervoare i pumpne stanice sa svom pratećom elektro i hidromehaničkom opremom.

Prepumpne stanice koje su priključene direktno na vodovodnu mrežu su Kostela, Veliko Založje, Ripač i Krnja Gata, a prepumpne stanice koje su priključene na vodovodnu mrežu putem vodnih komora su Jasika, Turija-Vrsta, Ružica, Nova Četvrt, Sokolac.

U vodovodnom sistemu postoji 19 rezervoara ukupne zapremine 7.710 m³ vode. Sistemi u kojima vlada visoki pritisak snabdjeveni su sa rasteretnim komorama i regulatorima pritiska koji ograničavaju mrežni pritisak na maksimalno dozvoljeni do 6 bara, a nalaze se u zonama naselja Izačić, Vrsta, Veliko Založje, Ružica, Privilica, Kulen Vakuf, a kao najznačajniji regulator pritiska instaliran je na gradsku vodovodnu mrežu na izlazu iz rezervoara Komarac.

Dužina glavne vodovodne mreže Grada Bihaca iznosi 490 km, a priključne vodovodne mreže iznosi 297 km. Shodno Zakonu o vodama i Zakonu o hrani vrši se kontrola zdravstvene ispravnosti vode, odnosno vrši se fizičko-hemijska i bakteriološka analiza. Ugovorom sa Zavodom za javno zdravstvo USK Bihać je regulisano da se analize u obimu tipa "A" i tipa "B" vrše na 6 fiksnih mjesta odnosno izvorišta, te na 52 promjenljive lokacije na distribucionom sistemu vodosnabdijevanja.

Aktivnosti na smanjenju neprihodovane/neobračunate vode tokom 2022. godine

Vodovodna mreža se održava redovno kroz aktivnosti definisane Planovima tekućeg i investicionog održavanja o čemu se vodi evidencija. Na održavanju vodovodne mreže radi 7 timova, od čega su 6 timova na redovnom održavanju mreže i objekata te jedan tim na detekciji gubitaka, kojeg čine dva čovjeka. Detekcija kvarova radi se planski uz djelomično aktivan pristup s obzirom na raspoložive ljudske i materijalne resurse.

U vodovodnom sistemu Grada Bihaca uspostavljeno je 16 stalnih mjernih mjesta uvezanih u sistem telemetrije, koji u većem dijelu 2022.godine nisu bili u funkciji zbog neredovnog održavanja i servisiranja, što predstavlja veliki nedostatak u borbi sa smanjenjem gubitaka vode. Neispravnost stalnih mjerača znatno produžava period između nastanka kvara i njegovog pronalaska, čime se povećava i količina fizičkih gubitaka vode.

Pored stalnih mjernih mjesta postoji još i 7 mjernih okana za postavljanje prenosnog-ultrazvučnog mjerača protoka: Nova Četvrt, Pritoka, Dobrenica, Ripač Košare, Stens, Izačić i Kamenica. Na ovim mjernim mjestima moguće je mjerenje minimalnog noćnog protoka kao i provođenje step testiranja za navedene zone.

Vodovodni sistem je trenutno podijeljen u **20 mjernih DMA** zona od kojih su njih **6** kompletno uspostavljene (DMA 1, 2, 4, 7, 8 i 11) i na njima se vrši kontinuirano mjerenje protoka i pritiska, ali zbog nefunkcionisanja telemetrijskog sistema do kraja prethodne godine ni oni nisu bili u funkciji. Jedan dio DMA zona je djelomično uspostavljen (9 mjernih DMA zona) i mjerenja se u njima vrše kombiniranjem fiksnih vodomjera (elektro magnetni i impulsni) i mobilnim mjeračem protoka (DMA 5, 6, 12, 13, 14, 16, 17, 19 i 20). Na ostalih 5 mjernih DMA zona mjerenja nisu uspostavljena. Uspostavljena mjerna mjesta se redovno očitavaju u vremenskim razmacima od 30-60 dana.

U prethodnoj godini uspostavljena je evidencija potrošača za svaku od DMA zona (atribut pripadnosti DMA zoni), s tim da se u narednom periodu mora izvršiti provjera pripadnosti potrošača u rubnim područjima nekih DMA zona.

Osnovni problemi/nedostaci u radu i funkcionisanju DMA zona su:

- Nefunkcionisanje postojećeg sistema telemetrije;
- Nedostatak novih mjernih šahtova za zone i podzone sa kompletnom opremom;
- Nedostatak prostora u postojećim objektima/šahtovima za ugradnju fiksnih mjerača protoka kao i prostora za instalaciju mobilnih mjerača protoka.

U sljedećim tabelama dat je prikaz nedostajućih radova za kompletiranje sistema mjerenja, praćenja i analize kompletnog vodovodnog sistema Grada Bihaca (telemetrija):

Tabela 1.2.7.1 Izgradnja mjernih mjesta sa svom potrebnom mjernom opremom i armaturama

Br.	Mjerno mjesto	Tip mjerača sa loggerom	Profil DN	DMA zona
1.	PPS Sokolac	El.mag. mjerač protoka	150	7
2.	PPS Jasika	El.mag. mjerač protoka	200	13
3.	PPS Ružica	El.mag. mjerač protoka	200	6
4.	RZ Gata	Impulsni vodomjer	250	19
5.	RZ Krnja Gata	Impulsni vodomjer	200	14
6.	RZ Spahići	Impulsni vodomjer	200	18
7.	RZ Brekovicica	Impulsni vodomjer	250	10
8.	RZ Privor - Ružica	Impulsni vodomjer	200	6
9.	RZ Privor – V.Založje	Impulsni vodomjer	200	6
10.	Centar grada – kod Sese	Impulsni vodomjer	300	5
11.	Centar grada – kod Sese	Impulsni vodomjer	300	5
12.	Čavkunović – smjer Kostela	Impulsni vodomjer	300	5
13.	Mali Lug - pivovara	Impulsni vodomjer	300	5

Tabela 1.2.7.2 Zamjena mjernog uređaja uz ugradnju data logera

Br.	Mjerno mjesto	Tip mjerača	Profil DN	DMA zona
1.	RZ Debeljača – Nova četvrt	Impulsni vodomjer	80	3
2.	PPS Turija	El.mag. mjerač protoka	200	14
3.	PPS Ripač	El.mag. mjerač protoka	100	8
4.	RZ Kalati	Impulsni vodomjer	100	17
5.	RZ Sokolac novi - Ripač	Impulsni vodomjer	200	7
6.	RZ Sokolac novi - Sokolac	Impulsni vodomjer	150	7

Tabela 1.2.7.3 Ugradnja data logera

Br.	Mjerno mjesto	Tip mjerača sa loggerom	Profil DN	DMA zona
1.	RZ Debeljača	El.mag. mjerač protoka	300	3
2.	Gradski park	Impulsni vodomjer	200	3
3.	Čavkunović – BIRA	Impulsni vodomjer	300	5
4.	PS Žegar	Impulsni vodomjer	150	15
5.	PS Toplica	Impulsni vodomjer	150	16
6.	PS Ostrovica 1	El.mag. mjerač protoka	200	17
7.	PPS Ostrovica 2 - Kalati	El.mag. mjerač protoka	100	17
8.	PPS Ostrovica 2 – Kulen Vakuf	Impulsni vodomjer	100	17
9.	Naselje Ostrovica	Impulsni vodomjer	50	17

Tabela 1.2.7.4 Izgradnja mjernih okana za prenosni mjerač protoka

Br.	Mjerno mjesto – privremena zona mjerenja	Profil DN	DMA zona
1.	Centar grada - Harmani	150	3
2.	Centar grada – dr.Irfana Lj.	100	3
3.	Centar grada – Ozimice I	150	3
4.	Centar grada – Ozimice II	150	3
5.	Centar grada – Repušine	80	3
6.	Centar grada – Ceravci	100	3
7.	Prekounje - Poluklinika	200	5
8.	Prekounje – Mali lug	100	5
9.	Prekounje – Veliki lug	100	5
10.	Golubić	200	7
11.	Papari	80	20
12.	Ahmići Izačić	100	13
13.	Vikići Izačić	250	13
14.	Mala peč Izačić	80	13
15.	Izačić centar	150	13
16.	Krnja Gata - Pervizi	150	14
17.	Vrsta - Bašani-Zlopoljac	150	14
18.	Vrsta - Pečina	100	14
19.	Vrsta -Johovac	100	14
20.	Vrsta - Muhina Vrba	100	14
21.	Kulen Vakuf – Martin Brod	100	17
22.	Kulen Vakuf - Sklop	100	17
23.	Spahići	80	18
24.	Jezero	80	18
25.	Srbljani	150	18
26.	Gata	150	19

U protekloj godini tim za detekciju gubitaka je radio na poslovima detekcije i analize kvarova i to u slijedećem obimu:

- Mjerenje pritiska i protoka u 13 DMA zona, izrada vodnog bilansa i izvještaja o provedenim mjerenjima
- Detekcija kvarova na glavnoj cijevi – 89
- Detekcija kvarova na priključnim cijevima – 107

- Mjerenje pritiska na vodovodnoj mreži – 43
- Mjerenje protoka na vodovodnoj mreži – 78
- Step testiranje – 11
- Detekcija u noćnim satima - 11

Analiza količina zahvaćene vode u 2022. godini

Zahvaćena količina vode po izvorištima i smjerovima distribucije mjeri se na sljedeći način:

- PS Klokot - RZ Komarac - elektromagnetni mjeri protoka,
- PS Klokot - RZ Klokoška Glavica - elektromagnetni mjeri protoka,
- PS Privilica - RZ Debeljača - elektromagnetni mjeri protoka,
- PS Privilica - RZ Sokolac novi - elektromagnetni mjeri protoka,
- PS Ostrovnica - RZ Ostrovnica - elektromagnetni mjeri protoka,
- PS Žegar - naselje Žegar - impulsni vodomjer,
- PS Toplica - RZ Orašac - impulsni vodomjer i
- PS Gata - RZ Gata - elektromagnetni mjeri protoka.

Svi navedeni mjeri zahvaćene količine vode se redovno baždare.

U tabeli 1.2.7.5 dati su podaci o zahvaćenim i fakturiranim količinama vode za 2021. godinu, a u tabeli 1.2.7.6 su isti podaci za 2022. godinu.

Tabela 1.2.7.5 Količine vode 2021. godina

KOLIČINE VODE U 2021. GODINI IZRAŽENO U m ³															
2021. godina	KLOKOT		PRIVILICA		ŽEGAR	GATA	OSTROVNICA		PROIZVEDENO MJESEČNO m ³	PROIZVEDENO KVARTALNO m ³	FAKTURISANO MJESEČNO m ³	FAKTURISANO KVARTALNO m ³	NRW MJESEČNO m ³	NRW KVARTALNO m ³	NRW NEOBRACUNATA VODA MJESEČNO %
	SMJER REZ. KOMARAC	SMJER REZ. KL. GLAVICA	SMJER REZ. DEBELJAČA + NOVA ČETVRT	SMJER REZ. SOKOLAC NOVI			SMJER KULEN VAKUF + KLISA	TOPLICA							
Vrsta mjeri protoka	EM mjeri protoka	EM mjeri protoka	EM mjeri protoka	EM mjeri protoka	Impulsni vodomjer	Analička metoda	EM mjeri protoka	Impulsni vodomjer							
JANUAR	282.209	46.545	87.758	63.805	6.248	10.804	10.896	7.304	515.569		226.210		289.359		56
FEBRUAR	251.270	47.654	80.085	48.723	6.003	9.489	10.212	6.965	460.401	1.474.001	210.968	658.096	249.433	815.905	54
MART	281.063	45.674	84.881	51.142	6.318	9.654	10.917	8.382	498.031		220.918		277.113		56
APRIL	267.873	45.643	86.174	44.947	6.518	8.868	9.180	8.845	478.048		213.894		264.154		55
MAJ	296.747	50.104	83.676	51.621	6.862	10.034	7.267	10.278	516.589	1.553.147	260.022	742.758	266.567	810.389	50
JUNI	315.885	61.164	83.784	61.437	7.336	9.808	9.864	9.232	558.510		268.842		289.668		52
JULI	334.648	62.732	86.853	66.504	6.934	11.498	13.374	10.625	593.168		318.461		274.707		46
AUGUST	328.283	65.135	86.693	70.891	6.996	10.466	15.617	13.153	597.234	1.710.444	301.604	922.448	295.630	787.996	49
SEPTEMBAR	291.695	53.061	80.551	57.950	5.823	10.815	11.564	8.583	520.042		302.383		217.659		42
OKTOBAR	291.179	48.980	81.199	51.780	6.162	11.770	9.980	7.356	908.406		258.444		249.962		49
NOVEMBAR	272.381	51.436	77.853	48.951	6.037	12.315	8.110	7.091	484.174	1.510.524	268.503	792.045	215.671	718.479	45
DECEMBAR	288.126	54.858	81.452	54.314	7.469	12.654	8.473	10.598	517.944		265.098		252.846		49
UKUPNO PO SMJERU	3.501.359	632.986	1.000.959	672.065	78.706	128.175	125.454	108.412							
UKUPNO PO VOZOAHVATU	4.134.345		1.673.024		78.706	128.175	125.454	108.412	6.248.116		3.115.347		3.132.768		50,14

Tabela 1.2.7.6 Količine vode 2022. godina

KOLIČINE VODE U 2022. GODINI IZRAŽENO U m ³															
2022. godina	KLOKOT		PRIVILICA		ŽEGAR	GATA	OSTROVNICA		PROIZVEDENO MJESEČNO m ³	PROIZVEDENO KVARTALNO m ³	FAKTURISANO MJESEČNO m ³	FAKTURISANO KVARTALNO m ³	NRW MJESEČNO m ³	NRW KVARTALNO m ³	NRW NEOBRACUNATA VODA MJESEČNO %
	SMJER REZ. KOMARAC	SMJER REZ. KL. GLAVICA	SMJER REZ. DEBELJAČA + NOVA ČETVRT	SMJER REZ. SOKOLAC NOVI			SMJER KULEN VAKUF + KLISA	TOPLICA							
Vrsta mjeri protoka	EM mjeri protoka	EM mjeri protoka	EM mjeri protoka	EM mjeri protoka	Impulsni vodomjer	Analička metoda	EM mjeri protoka	Impulsni vodomjer							
JANUAR	292.450	52.201	83.914	57.454	8.864	13.116	8.604	14.038	530.641		249.085		281.556		53
FEBRUAR	260.024	46.726	80.480	55.512	7.414	11.366	8.106	7.593	477.221	1.520.694	198.337	647.657	278.884	873.037	58
MART	276.634	48.319	90.041	59.152	6.978	14.772	9.384	7.552	512.832		200.235		312.597		61
APRIL	269.656	47.043	86.895	48.996	5.799	12.949	8.746	6.645	486.729		209.134		277.595		57
MAJ	292.328	57.308	90.192	52.150	6.911	13.227	10.342	7.935	530.393	1.553.722	250.689	719.149	279.704	834.573	53
JUNI	293.797	55.940	88.694	55.589	6.868	13.644	13.608	8.460	536.600		259.326		277.274		52
JULI	329.970	66.456	93.888	66.394	7.729	15.583	18.037	11.293	609.350		271.479		337.871		56
AUGUST	332.274	65.299	92.382	64.762	7.840	15.119	17.877	10.689	606.242	1.730.757	362.753	912.177	243.489	818.580	40
SEPTEMBAR	277.913	53.617	85.590	54.522	6.743	14.586	13.987	8.207	515.165		277.945		237.220		46
OKTOBAR	279.417	55.361	89.393	51.864	6.765	14.711	13.072	8.862	519.445		232.928		286.517		55
NOVEMBAR	258.100	49.252	87.223	48.759	5.392	13.796	11.228	7.664	481.414	1.521.247	250.568	724.798	230.846	796.449	48
DECEMBAR	285.965	53.957	88.473	55.142	4.980	12.697	11.728	7.446	520.388		241.302		279.086		54
UKUPNO PO SMJERU	3.448.528	651.479	1.057.165	670.296	82.283	165.566	144.719	106.384							
UKUPNO PO VOZOAHVATU	4.100.007		1.727.461		82.283	165.566	144.719	106.384	6.326.420		3.003.781		3.322.639		52,52

Vrijednost neprihodovane/neobračunate vode za 2020/21/22.godinu

Tabela 1.2.7.7 Vrijednost neprihodovane vode

Neprihodovana voda		2020	2021	2022
Proizvedena voda	m ³ /god.	5.970.645	6.248.116	6.326.420
Prihodovana voda	m ³ /god.	3.072.354	3.115.347	3.003.781
Neprihodovana voda	m ³ /god.	2.898.291	3.132.769	3.322.639
Neprihodovana voda	%	48,54	50,14	52,52
ILI Indeks	-	6	5	6
m ³ po km cjevovoda na sat	m ³ /km/sat	0,55	0,62	0,64
Ukupna vrijednost neprihodovane vode	KM	1.047.734	1.288.051	1.322.497

Zaključak o veličini procenta neprihodovane/ neobračunate vode 2021. – 2022.

Tabela 1.2.7.8 Procentualni proračun NRW za 2022.godinu u odnosu na 2021.godinu

INDIKATOR 10		2021. godina				
		1. kvartal	2. kvartal	3. kvartal	4. kvartal	Ukupno
Zahvaćena voda	m ³	1.474.001,00	1.553.147,00	1.710.444,00	1.510.524,00	6.248.116,00
Fakturisana voda	m ³	658.096,00	742.758,00	922.448,00	792.045,00	3.115.347,00
Razlika - gubici	m ³	815.905,00	810.389,00	787.996,00	718.479,00	3.132.769,00
	%	55,35	52,18	46,07	47,56	50,14

INDIKATOR 10		2022. godina				
		1. kvartal	2. kvartal	3. kvartal	4. kvartal	Ukupno
Zahvaćena voda	m ³	1.520.694,00	1.553.722,00	1.730.757,00	1.521.247,00	6.326.420,00
Fakturisana voda	m ³	647.657,00	719.149,00	912.177,00	724.798,00	3.003.781,00
Razlika - gubici	m ³	873.037,00	834.573,00	818.580,00	796.449,00	3.322.639,00
	%	57,41	53,71	47,29	52,35	52,52
Razlika gubitaka u odnosu na 2021.godinu		+2,06	+1,53	+1,22	+4,79	+2,38

Osnovni razlog porasta količine neprihodovane vode u 2022.godini u odnosu na 2021.godinu za **189.870,00 m³** se prvenstveno ogleda u smanjenoj količini fakturisane vode (za 111.566,00 m³) kao i nedostatku funkcionisanja telemetrijskog sistema (u funkciji od decembra 2022.godine), nedostatku materijalnih, tehničkih i ljudskih kapaciteta, kao i angažiranosti radnika tima za detekciju gubitaka na drugim poslovima (cca 50%).

Oprema za detekciju kvarova je zastarjela i sa čestim prekidima u radu, što također usporava rad tima za detekciju. Nabavka nove, modernije opreme iziskuje finansijska sredstva, koja se iz „socijalne“, neekonomske cijene usluga ne mogu obezbijediti.

Iz ovih razloga se u JP „Vodovod“ doo Bihać u prošloj godini provodila samo djelomična detekcija kvarova na vodovodnoj mreži, uslijed čega je vrijeme od nastanka kvara, njegove detekcije te sanacije u prosjeku trajalo od 30 do 60 dana.

1.3 SLUŽBA ODRŽAVANJA VODOVODNE MREŽE, KANALIZACIONE MREŽE I OSNOVNIH SREDSTAVA

Služba održavanja vodovodne mreže, kanalizacione mreže i stalnih sredstava radi na održavanju vodovodne i kanalizacione mreže prema definisanim poslovima tekućeg i investicionog održavanja. Zaposlenici ove službe rade na redovnom održavanju mreže i objekata. Aktivnosti Službe provode se direktno na terenu, a prema dinamici otvorenih radnih naloga za poslove tekućeg i investicionog održavanja, te radove koji su dogovoreni sa JU "Zavod za prostorno uređenje" Bihać, Gradskom upravom i ostalim vanjskim naručiocima kroz različite projekte.

Dakle, organizirana su dežurstva, te su timovi uvijek dostupni i spremni izaći na teren kako bi se što prije otklonili kvarovi na mreži.

U toku 2022.godine služba održavanja vodovodne i kanalizacione mreže izvršila je radove za 2.428 otvorena radna naloga.

Zbog starosti vodovodnog sistema, evidentno je povećanje radova u 2022. godini, kako na glavnim cijevima, tako i u dijelu kvarova na priključku i zamjeni vodomjera. Većina navedenih poslova uspješno je završena uz povremene zastoje zbog nedostatka određenog asortimana vodovodnog materijala i pojedinih tipova vodomjera do kojeg je dolazilo zbog poremećaja i nestašice na tržištu.

Održavanje vodovodne mreže realizira se kroz interventno i plansko održavanje.

Grupa poslova	2022. god.	2021. god.	2020. god.
Crpljenje fekalija	17	10	33
Isporuka vode	38	26	29
Izmještanje mjernog mjesta	2	2	4
Kvar na glavnoj cijevi	309	226	217
Kvar na priključku	1143	896	931
Odštopavanje kanalizacije	113	102	121
Priključak na kanalizaciju	34	49	19
Priključak vode	105	112	109
Provjera ispravnosti vod.	1	-	23
Razdvajanje potrošnje	38	42	38
Rekonstrukcija priključka	3	6	10
Tekuće održ. kanal. mreže	7	9	2
Tekuće održ.vod. mreže	124	94	85
Ugradnja vodomjera	12	10	11
Zamjena vodomjera	418	386	227
Ponovno priključenje vode	64	18	33
UKUPNO	2.428	1.988	1.854

Kontinuirano su rađene kontrole tehničke ispravnosti vozila i mašina na dnevnoj razini, zamjena istrošene opreme i sredstava (autogume, akumulatori, sredstva za podmazivanje vozila i mašina i sredstva za hlađenje), pregled nivoa motornog ulja, rashladne tekućine i kočionog ulja jednom sedmično, te ugradnja rezervnih dijelova i popravak vozila i opreme- kontinuirano po potrebi.

Za period 01.01.-31.12.2022. godine preduzeće je imalo na raspolaganju 30 (dvadesetsedam) motornih vozila, od toga: 3 radne mašine, 13 teretnih vozila, 9 putničkih vozila i 5 vozila specijalne namjene. Dva putnička vozila Škoda Yeti (za potrebe PPOV-a) i Lada Niva, JP "Vodovod" d.o.o. Bihać je dobio od Grada Bihać na korištenje.

Ukupna potrošnja goriva za sva vozila u 2022.godini 129.189 KM.

1.4 POSTROJENJE ZA PREČIŠĆAVANJE OTPADNIH VODA- PPOV

Potrebno je naglasiti činjenicu da Vodovod Bihać od 2017. godine upravlja sa Postrojenjem za prečišćavanje otpadnih voda (PPOV), koje većina drugih vodovodna preduzeća nemaju. Zbog rada PPOV-a, dodatno je povećan broj uposlenika za 11. Na sve to treba navesti apsurdan podatak da od dana puštanja u rad tog Postrojenja do danas, nije uvedeno plaćanje usluge prečišćavanja otpadnih voda. Da budemo jasniji, cijena te usluge je 0 (NULA) KM.

Redovne radne aktivnosti na PPOV-u su ustaljeni preventivni pregledi procesne opreme na dnevnom nivou, te otklanjanje eventualno uočenih neispravnosti. Fokus rada je bio na svakodnevnom preventivnom i redovnom održavanju uređaja i opreme, redovnom radu interne laboratorije, kao i na radu obezvodnjavanja mulja. Četvrti kvartal je imao fokus na pripremi uređaja postrojenja za rad u zimskim uslovima.

Pored obaveze isplate plata uposlenicima na Postrojenju, održavanje rada Postrojenja i otklanjanje povremenih kvarova na istom predstavlja veliki finansijski i organizacioni problem.

1.4.1 Kvalitet influenta i efluenta

Od početka 2022. godine pa do kraja mjeseca aprila nije se vršio proces obezvodnjavanja mulja, jer nema dovoljno kvalitetnog mulja u sistemu. Razlog lošeg mulja u sistemu je zbog influenta (ulazne vode) koja je dolazila na postrojenje i stvarala nam velike probleme prilikom upravljanja tehnološkim procesom. Mulj se u nekom momentu počeo obnavljati, ali kod većeg protoka taj mulj dolazi na površinu vode a samim tim i izlazi iz sistema.

U 2022. godinu ušli smo sa nešto manjom količinom mulja u sistemu, MLSS se kretao oko 1,71 g/l (rezultat od 05.01.2022. godine). Gdje nam je do kraja januara ova vrijednost MLSS-a bila sve manja, na kraju imali smo vrijednost MLSS-a od 0,42 g/l (rezultat od 20.01.2022. godine. U februaru nismo radili analize MLSS-a jer se moglo vizuelno uočiti da nema mulja u sistemu. Na početku marta uradili smo analizu mulja gdje nam je MLSS iznosio 0,39 g/l (rezultat od 02.03.2022. godine), a do kraja marta malo se povećala količina mulja u sistemu odnosno MLSS je iznosio 0,80 g/l (rezultat od 30.03.2022. godine). Pred kraj mjeseca aprila uradili smo analizu mulja gdje nam je MLSS iznosio 0,22 g/l (rezultat od 26.04.2022. godine), gdje vidimo da smo imali veoma malu količinu mulja u sistemu. Na početku mjeseca juna uradili smo analizu mulja gdje nam je MLSS iznosio 1,65 g/l (rezultat od 03.06.2022. godine i vršen je proces obezvodnjavanja mulja). U mjesecu julu MLSS se kretao od 1,15 g/l pa do 5,48 g/l (vršen proces obezvodnjavanja mulja). U mjesecu septembru MLSS je iznosio 1,46 g/l (vršen proces obezvodnjavanja mulja). U mjesecu oktobru je MLSS iznosio 1,30 g/l nakon čega je obustavljen proces obezvodnjavanja mulja zbog kvara na cijevi povratnog mulja.

Od početka 2022. godine imamo određenu količinu hemikalija za internu analizu kvaliteta vode. U 2022. godini urađeno je 39 internih analiza efluenta na 10 različitih parametara, te 12 analiza količine mulja u aeracionim tankovima na 3 parametra. Eksterne analize efluenta radi firma „Zagrebinspekt“ iz Mostara, a eksterna analiza efluenta se provodi jednom mjesečno. Poslano je 10 uzoraka za eksternu analizu efluenta, s tim da za 9 analiza imamo izvještaj a za analizu u septembru čekamo izvještaj o rezultatima. Za mjesec novembar i decembar fizikalno - hemijsku analizu efluenta radila je laboratorija Herkon Mostar. Za mjesec januar se nije radila analiza radi kvara na pumpama, dok za mjesec oktobar se nije radila analiza zbog kvara na cijevi povratnog mulja. Rezultati eksterne analize (za koje imamo izvještaj o rezultatima) pokazuju da uzorci izlazne vode sa postrojenja za prečišćavanje za ispuštanje u

recipijent rijeku Unu zadovoljavaju granične vrijednosti, shodno Uredbi o uvjetima ispuštanja otpadnih voda u okoliš i sisteme javne kanalizacije (Sl. Novine FBiH br. 26/20 i 96/20).

1.4.2 Proizvodnja mulja

Ukupna proizvodnja mulja u 2022.godini

Trakaste filter prese u 2022. godini su izvadile **249,36 tona** obezvodnjenog mulja, sa cca 19% suhe tvari. Cjelokupna godišnja proizvodnja mulja je odložena unutar PPOV-a.

Najveći problem predstavlja neiznalaženje kvalitetnog rješenja za trajno zbrinjavanje mulja.

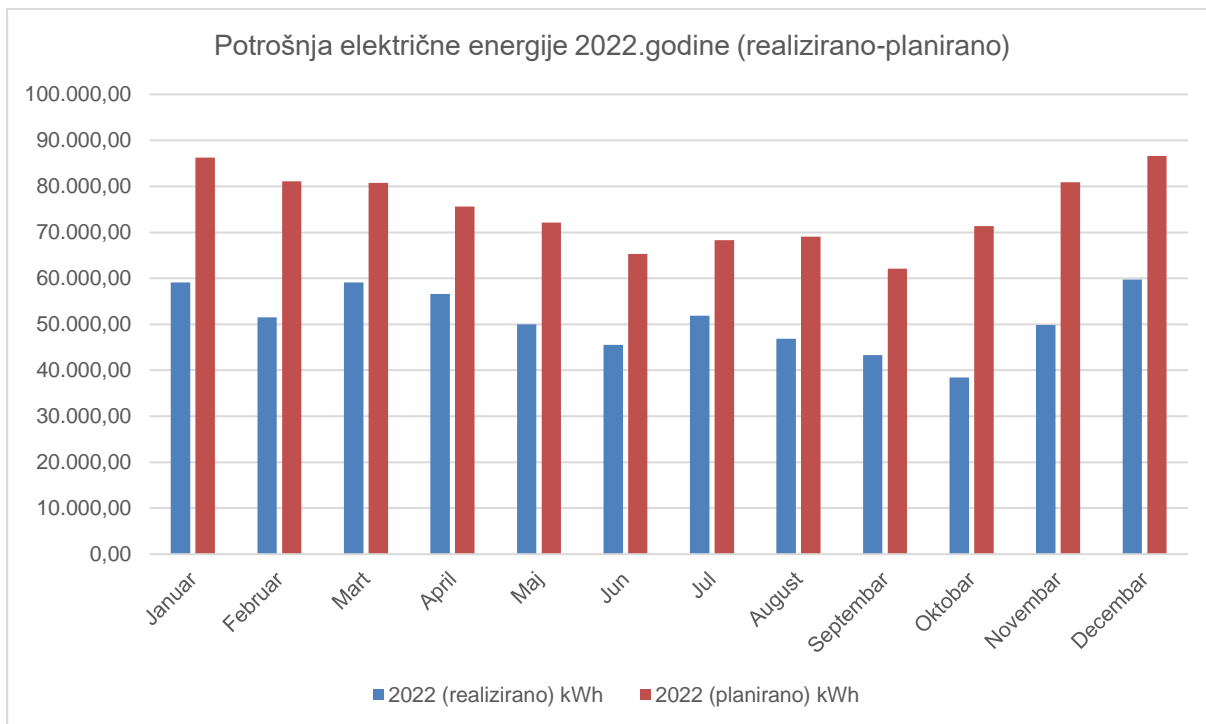
Po ponudi ovlaštene kuće, za transport i spaljivanje mulja u inostranstvu, bilo bi potrebno obezbijediti cca 2.000.000 KM na godišnjem nivou. To je problem sa kojim se treba, i mora, zajednički suočiti Uprava Preduzeća i Osnivač (Gradska uprava), a sve u cilju iznalaženja najboljeg rješenja.

1.4.3 Energenti i protoci

Tabela 1.4.3.1 Projekcija količina utroška električne energije¹

Mjesec	2022 (realizirano) kWh	2022 (planirano) kWh	2022 (realizirano/planirano) razlika (kWh) ii procentualno (%)	
Januar	59.102,52	86.246,36	-27.143,85	68,53
Februar	51.506,60	81.131,77	-29.625,16	63,49
Mart	59.105,66	80.756,47	-21.650,81	73,19
April	56.619,03	75.617,55	-18.998,52	74,88
Maj	49.972,31	72.139,55	-22.167,23	69,27
Jun	45.565,95	65.335,46	-19.769,51	69,74
Jul	51.886,94	68.265,64	-16.378,70	76,01
August	46.829,67	69.097,93	-22.268,26	67,77
Septembar	43.320,14	62.076,80	-18.756,67	69,78
Oktobar	38.453,85	71.342,71	-32.888,86	53,90
Novembar	49.836,50	80.934,06	-31.097,57	61,58
Decembar	59.728,99	86.586,67	-26.857,68	68,98
UKUPNO	611.928,15	899.530,96	-287.602,81	68,03

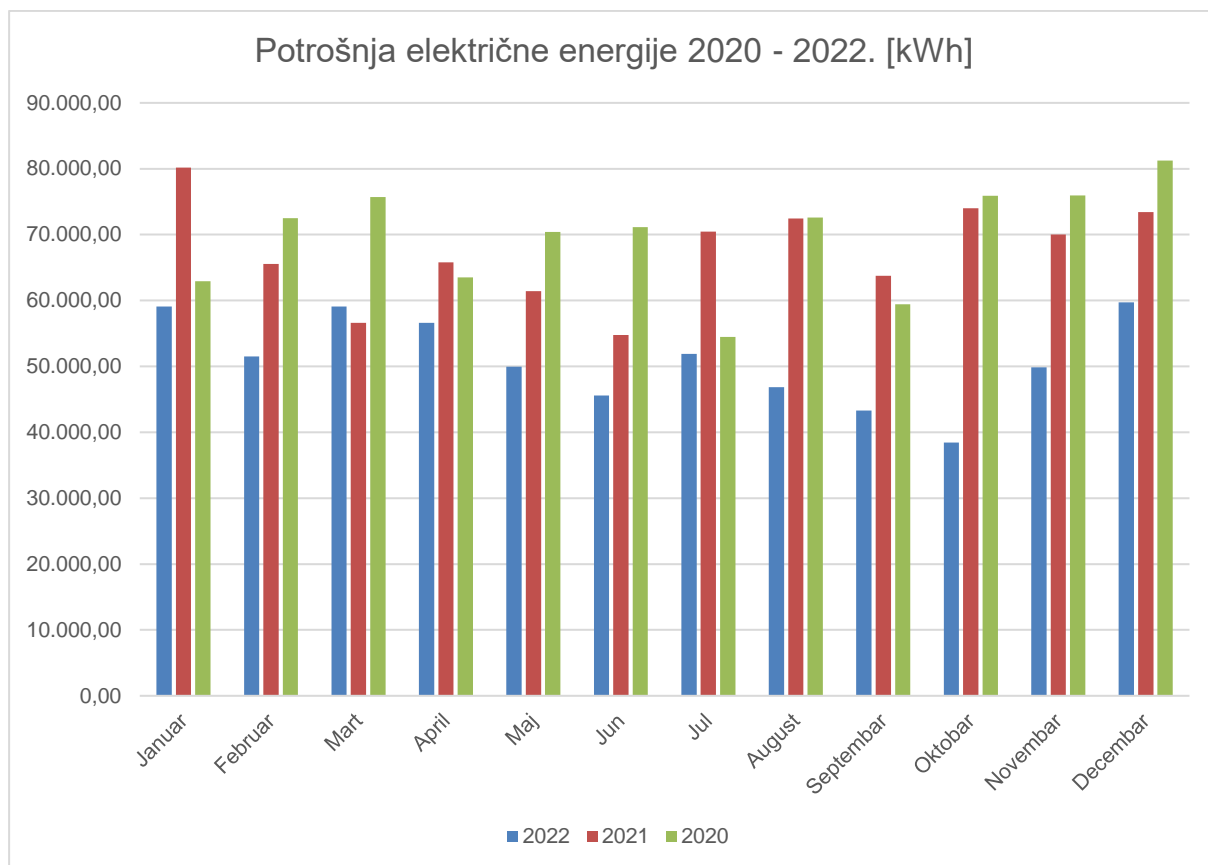
¹ Podaci dobijeni sa SCADA sistema



Slika 1.4.3.1 Potrošnja električne energije 2022.godine

Tabela 1.4.3.2 Potrošnja električne energije

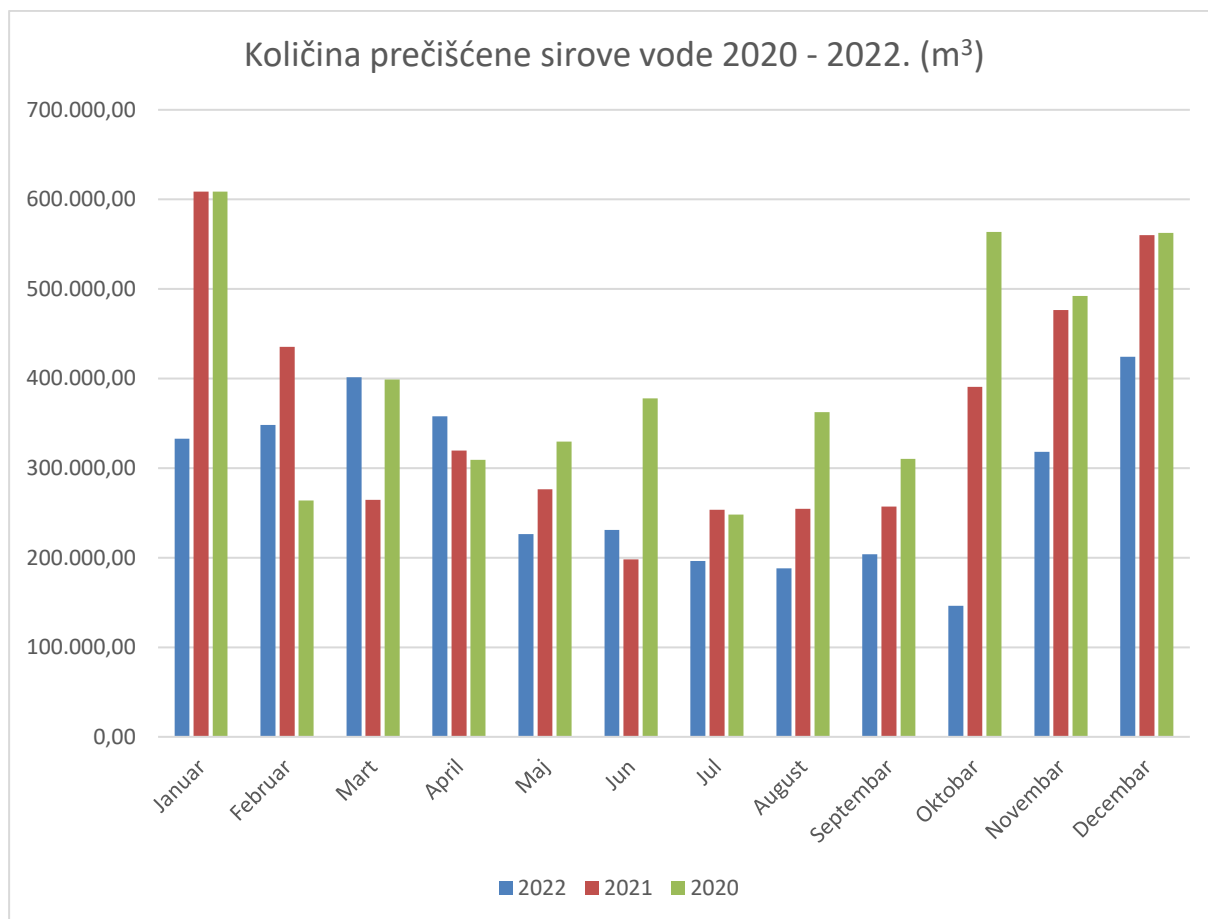
Mjesec	(kWh) 2022.	(kWh) 2021.	(kWh) 2020.
Januar	59.102,52	80.180,89	62.923,00
Februar	51.506,60	65.544,22	72.494,48
Mart	59.105,66	56.613,77	75.711,00
April	56.619,03	65.778,15	63.501,61
Maj	49.972,31	61.415,65	70.432,74
Jun	45.565,95	54.761,16	71.119,22
Jul	51.886,94	70.460,31	54.492,31
August	46.829,67	72.454,63	72.600,00
Septembar	43.320,14	63.752,24	59.447,94
Oktoabar	38.453,85	74.005,85	75.877,76
Novembar	49.836,50	70.042,04	75.928,61
Decembar	59.728,99	73.424,53	81.245,88
UKUPNO	611.928,15	808.433,44	835.774,55



Slika 1.4.3.2 Potrošnja električne energije 2020 – 2022.godine

Tabela 1.4.3.3 Ulazni protoci sirove vode

Mjesec	(m3) 2022.	(m3) 2021.	(m3) 2020.
Januar	332.757,72	608.830,08	608.592,00
Februar	348.323,81	435.415,68	263.909,00
Mart	401.554,66	264.492,00	399.059,28
April	357.982,56	319.659,60	309.211,20
Maj	226.291,32	276.388,56	329.480,40
Jun	230.829,12	198.171,84	377.978,40
Jul	196.416,00	253.512,79	248.295,12
August	188.226,05	254.511,98	362.588,40
Septembar	203.679,36	257.019,84	310.262,40
Oktobar	146.173,68	390.722,01	563.654,40
Novembar	318.232,08	476.605,44	492.364,80
Decembar	424.272,70	560.008,05	562.456,56
UKUPNO	3.374.739,05	4.295.337,87	4.827.851,96



Slika 1.4.3.3 Količina prečišćene sirove vode 2020-2022.godine

Nadalje, bitno je naglasiti sljedeće:

- Rad interne laboratorije ovisi o količini raspoloživih hemikalija za rad analiza
- Obezvodnjavanje ovisi o raspoloživoj količini flokulanta, količini MLSS-a i sistemu, pogodnim vremenskim prilikama
- Preventivni dnevni, sedmični i mjesečni pregledi se rade po uputama i rasporedu napravljenom prema uputama proizvođača i servisera opreme
- Očekivani protok je dobijen kao prosjek dosadašnjih protoka po mjesecima
- Očekivana potrošnja električne energije je dobijena kao prosjek dosadašnje potrošnje, ali je direktno uvjetovana ulaznim protokom sirove vode i vremenskim uslovima (odnosno potrebom za zagrijavanjem radnih prostora i režimom rada obezvodnjavanja mulja).

Osnovni pokazatelj uspješnosti rada su rezultati eksternih analiza (praćeni sa internim analizama) izlazne otpadne vode, odnosno zadržavanje parametara ispod MDK vrijednosti. Rezultati preventivnog održavanja elektro-mašinske opreme se ogledaju kroz korektivno održavanje opreme (mali financijski izdaci odnosno kvantitativno mali broj korektivnih intervencija).

1.4.4 Otpad

U januaru 2022. godine firma JKP „Komrad“ d.o.o. izvršila je odvoz ostataka na sitima i grabljama kao i otpad iz procesa odpjeskavanja (10 m³ sa grubih i finih rešetki kao i 5 m³ iz procesa odpjeskavanja). U mjesecu julu je vršen odvoz ostataka na sitima i grabljama (10m³), a u mjesecu septembru je vršen odvoz otpada iz procesa odpjeskavanja (5m³), i u mjesecu novembru vršen je odvoz otpada sa finih rešetki (5 m³) gdje vidimo da je u toku 2022.godine ukupno odveženo 35 m³ neopasnog otpada sa mehaničkog tretmana.

2. SEKTOR ZA ZAJEDNIČKE POSLOVE

2.1 SLUŽBA ZA FINANSIJE I RAČUNOVODSTVO

2.1.1 Finansijski izvještaji

Svi finansijski izvještaji JP "Vodovod"d.o.o. Bihać za obračunski period 1.1.-31.12.2022. godine u potpunosti su uređeni u skladu sa Zakonom o računovodstvu i Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja (MSFI) i tumačenjima odbora za računovodstvene standarde (IASB).

Finansijski izvještaji Društva sačinjeni su po načelu istorijskog troška nastanka. Računovodstvene politike dosljedno su primjenjivane u svim periodima predstavljenim u ovim finansijskim izvještajima i u skladu su s računovodstvenim politikama korištenim u prethodnoj godini. Značajne računovodstvene politike koje su korištene pri izradi finansijskih izvještaja za izvještajni period.

Nekretnine, postrojenja, oprema su iskazane po nabavnoj vrijednosti umanjenoj za akumuliranu amortizaciju i umanjene vrijednosti. Troškovi zamjene dijelova ili rekonstrukcije vodovodne i kanalizacione mreže, kao i svi ostali troškovi i izdaci na nekretninama, postrojenjima i opremi se priznaju kao trošak perioda.

Amortizacija je obračunata linearnom metodom. Procijenjeni vijek trajanja imovine je određen na osnovu iskustva i prema vrsti opreme. Imovina u pripremi se ne amortizuje. Nematerijalna imovina se priznaje po trošku ulaganja umanjenom za akumuliranu amortizaciju.

Potraživanja od kupaca i ostala potraživanja iskazana su po svojoj fer vrijednosti i svode se na svoju procijenjenu ostvarivu vrijednost putem ispravke vrijednosti.

Kratkoročna razgraničenja se odnose na unaprijed plaćene premije osiguranja i nefakturisane prihode.

Zalihe su iskazane po trošku nabavke. Troškovi zaliha se vode po FIFO metodi. Gotovina uključuje novac u poslovnim bankama i gotovini u blagajnoj.

Prihodi od osnovne djelatnosti prodaje i distribucije vode priznaju se u računu dobiti i gubitka, isključujući PDV, a prihodi od pruženih usluga su u bilansu uspjeha po stepenu dovršenosti. Troškovi kamata se priznaju kao troškovi tekućeg perioda i ne kapitaliziraju se. Finansijski izvještaji Društva sačinjeni su po načelu istorijskog troška.

U izvještajnom periodu iskazan **je negativan rezultat / gubitak perioda** u iznosu od **562.665,00 KM**. **Ukupni prihodi** ostvareni su u iznosu od **5.210.832,00 KM**, dok su **ukupni rashodi** ostvareni u iznosu **5.773.497,00 KM**.

Tabela 2.1.1.1 Pregled ostvarenih prihoda, rashoda i finansijskog rezultata za 2020., 2021. i 2022.godinu

Pozicija	Period		
	2020	2021	2022
Poslovni prihodi	4.982.633	5.034.194	5.104.230
Poslovni rashodi	4.669.260	4.896.243	5.249.479
Rezultat:dobit (gubitak)	313.373	137.951	-145.249
Finansijski prihodi	53	80	114
Finansijski rashodi	24.249	22.276	21.643
Rezultat:dobit (gubitak)	-24.196	-22.196	-21.529
Gubitak redovne aktivnosti	289.177	115.755	-166.778
Ostali prihodi	23.147	19.137	106.488
Ostali rashodi	194.076	134.035	502.375
Rezultat:dobit (gubitak)	-170.929	-114.898	-395.887
Rezultat:dobit (gubitak)	91.165	857	-562.665

2.1.2 Prihodi

Prihodi od pruženih usluga priznaju se u bilansu uspjeha po stepenu dovršenosti. Stepenu dovršenosti mjeri se kao odnos troškova nastalih do datuma bilansa i planiranih ukupnih troškova iz ugovora.

Prihodi od prodaje iz ostalih aktivnosti priznaju se u bilansu uspjeha, isključujući PDV, u trenutku isporuke proizvoda kupcu, ispostavljena je faktura, koju kupac nije osporio.

Iznos prihoda se može pouzdano izmjeriti na osnovu fakture, ugovora ili naplaćenog iznosa. Postoji vjerovatnoća, odnosno potpuna izvjesnost da će ekonomske koristi vezane za transakciju pritijecati u Društvo.

Prihodi od prodaje ulaganja (stalnih sredstava) utvrđeni su kao razlika između postignute prodajne cijene ulaganja i knjigovodstvene vrijednosti ulaganja (stalnog sredstva).

Prihodi od kamata su priznati na osnovu naplaćenog prihoda koji se odnosi na kamate.

Tabela 2.1.2.1 Pregled ostvarenih prihoda u 2022. godini sa uporednim podacima 2021. i 2020. godine

R/b	VRSTA PRIHODA	01.01.- 31.12.2020.	01.01.- 31.12.2021.	01.01.- 31.12.2022.	Razlika 2022/2021	Razlika 2022/2020
1	VODA	3.328.021	3.377.584	3.287.648	-89.936	-40.373
2	KANALIZACIJA	494.759	492.406	475.808	-16.598	-18.951
3	ODRŽAVANJE MJERNOG INSTRUMENTA	453.026	458.269	464.330	6.061	11.304
a	Prihodi od ostalih usluga	178.619	121.365	33.227	-88.138	-145.392
b	Prihodi od vlast.investicija	50.849	10.790	68.175	57.385	17.326
c	Priključci	123.849	191.561	130.656	-60.905	6.807
d	Radovi po narudžbi	143.304	244.930	156.968	-87.962	13.664
	Ostali poslovni prihodi	210.230	137.291	487.418	350.127	277.188
B	FINANSIJSKI PRIHODI	29	78	114	36	85
1	OSTALI PRIHODI I DOBICI	22.235	17.656	105.832	88.176	83.597
2	NAPLAĆ.OTP.POT	912	1.481	656	-825	-256
	UKUPNO:	5.005.833	5.053.411	5.210.832	157.421	204.999

Osnovna djelatnost Preduzeća je vodosnabdijevanje pitkom vodom i odvodnja i prečišćavanje otpadnih voda. Ukupan ostvareni prihod u obračunskom periodu 01.01.2022. do 31.12.2022. godini, iznosi: 5.210.832,00 KM, te isti predstavlja povećanje u odnosu na isti period prethodne godine, za 157.421,00 KM ili 3,12 %.

Prihodi iz ugovora s kupcima, odnosno prihodi od pruženih usluga u ovom obračunskom periodu iznose 4.548.637,00 što čini udio od 87,29% u ukupnom iznosu prihoda. Ovi prihodi imaju smanjenje u odnosu na isti period u prošlom obračunskom razdoblju u iznosu od 337.476,00 KM ili 6,91 %.

Prihode od pruženih usluga čine:

1. Prihodi od komunalnih usluga	4.227.786 KM
2. Prihodi od ostalih usluga	177.027 KM
3. Prihodi od priključaka	130.656 KM

Prihodi od ostalih usluga povezanim licima iznose 13.169 KM.

Prihodi od komunalnih usluga su manji u odnosu na prethodni period za 100.473 KM, prihodi od ostalih usluga su manji za 176.099 KM i prihodi po osnovu priključaka su manji za 60.905 KM.

Ostale prihode i dobitke čine sljedeći prihodi:

1. Prihodi od refundacija	52.164 KM
2. Ostali prihodi od subvencija	421.843 KM
3. Prihodi od upotrebe vl. uč.,	68.175 KM
4. Prihodi od otpisanih ostalih ob.	73.497 KM
5. Ostali prihodi	46.310 KM

Prihodi od refundacija se odnose na refundacije po osnovu naknada za bolovanje zaposlenika.

Ostale prihode od subvencija čine subvencije od Grada, Federalnog zavoda za zapošljavanje i ostalih institucija.

Prihodi od upotrebe vlastitih učinaka jesu prihodi po osnovu vlastitih investicija za rekonstrukciju vodovodne mreže i zamjene dijela cjevovoda. Prihodi od otpisanih ostalih obaveza jeste otpis dijela obaveze po osnovu naknade za zaštitu voda, a po osnovu Izvještaja o rezultatima ispitivanja tereta zagađenja otpadnih voda izraženog preko EBS-a.

Finansijske prihode u iznodu od 114 KM čine prihodi od kamata.

Ostale prihode čine naplaćena otpisana potraživanja, naplaćeni sudski troškovi, viškovi i ostali prihodi.

2.1.3 Rashodi

Rashodi su priznati u bilansu uspjeha na osnovu direktne povezanosti između nastalih troškova i specifičnih stavki prihoda, po principu sučeljavanja prihoda i rashoda. Na primjer, sve vrste troškova, odnosno rashoda, koji čine troškove nabavke prodane robe (nabavna vrijednost prodane robe), priznati su istodobno kao i prihodi od prodaje te robe. Priznavanje rashoda vršeno je istodobno i sa priznavanjem povećanja obaveza ili smanjenja sredstava, bez obzira da li su plaćene ili ne.

Prema tome, svi rashodi koji su nastali i koji se odnose na obračunski period, priznati su u bilansu uspjeha, bez obzira da li se istovremeno radi i o odlivu gotovine ili ekvivalenta gotovine ili ne. Kamate pozajmljenih sredstava su priznate u iznosu koji se odnosi na iznos uplaćenih sredstava po osnovu kamata.

Poslovni rashodi u ovom obračunskom periodu iznose 5.249.479 što čini udio od 90,92% u ukupnom iznosu rashoda. Ovi rashodi imaju povećanje u odnosu na isti period u prošlom obračunskom razdoblju u iznosu od 353.236 KM ili 7,21 %

Poslovne rashode u ukupnom iznosu od 5.249.479 KM čine:

1. Troškovi materijala	323.711 KM
2. Troškovi energije i goriva	658.402 KM
3. Troškovi plata i ost.primanja zap.	3.384.235 KM
4. Troškovi primljenih usluga	287.581 KM
5. Trškovi amortizacije	361.018 KM
6. Ostali poslovni rash.i tr.	234.532 KM

Najveću stavku poslovnih rashoda čine troškovi zaposlenih, koji iznose 3.384.235 KM i čine 59 % ukupnih rashoda.

Preduzeće je u toku 2022. godine usvojilo i novi Pravilnik o radu, sa organizacijom i sistematizacijom radnih mjesta, koji je u primjeni od 01.07.2022. godine. U odnosu na prethodni period bruto plate zaposlenih su porasle za 4%. Prosječna neto plata radnika iznosi 1.099,53 KM, a bruto iznosi 1.593,53 KM

Uprava preduzeća je u decembru 2022. isplatila jednokratnu pomoć svim zaposlenicima u iznosu po 700,00 KM u skladu sa Uredbom o pomoći stanovništvu usljed rasta indeksa potrošačkih cijena, što je ukupno iznosilo 87.500,00 KM. Prosječan broj zaposlenih na bazi sata rada iznosi 129 radnika.

Troškovi energije i goriva iznose 658.402 KM i u odnosu na prethodni period veći su za 88.469 KM. Troškovi materijala u iznosu od 323.711 KM su manji u odnosu na prethodni period za 50.474 KM, iz razloga što je Preduzeće u odnosu na prethodni period imalo manje nabavki materijala, radi realizacije radova po narudžbi i priključaka na vodovodnu mrežu.

Troškovi primljenih usluga iznose 237.806 KM i veći su u odnosu na prethodni period po svim osnovama za ukupan iznos od 62.720 KM. Najveće povećanje čine troškovi usluge asfaltiranja prekopa i usluge održavanja stalnih sredstava.

Ostali poslovni rashodi i troškovi imaju iskazano smanjenje u iznosu od 35.212 KM, najvećim dijelom radi ostvarenih manjih troškova sudskih taksi i troškova izlaska na lice mjesta.

Ostale rashode i gubitke čine sljedeći rashodi:

1. Gubici od finansijske imovine	468.409 KM
2. Rashodi kamata	21.643 KM
3. Ostali rashodi i gubici	33.966 KM

Gubici od finansijske imovine čine rashodi direktnih otpisa potraživanja od kupaca u iznosu od 468.409 KM.

Rashodi kamata se odnose na redovnu kamatu po dugoročnom kreditu KFW.

Ostali rashodi i gubici su manjkovi i otpis zaliha, naknade štete, izdaci za humanitarna događanja, ostali rashodi i rashodi po osnovu ispravki grešaka ranijeg perioda.

IZVJEŠTAJ O RADU I POSLOVANJU ZA 2022.GODINU

Tabela 2.1.3.1 Pregled ostvarenih rashoda za period 1.1.-31.12.2022. sa uporednim podacima za period 2020. i 2021. godine

VRSTA RASHODA	1.1.-31.12.2020.	1.1.-31.12.2021.	1.1.-31.12.2022.	Razlika 2022/2021	Razlika 2022/2020
MATERIJALNI TROŠKOVI	890.612	944.118	982.113	37.995	91.501
<i>Materijal</i>	306.073	374.185	323.711	-50.474	17.638
<i>Energija i gorivo</i>	584.539	569.933	658.402	88.469	73.863
TROŠKOVI ZAPOSLENIH	3.095.080	3.120.862	3.384.235	263.373	289.155
<i>Plata</i>	2.663.523	2.695.814	2.821.265	125.451	157.742
<i>Naknada za topli obrok</i>	259.958	263.697	303.386	39.689	43.428
<i>Naknada za regres</i>	56.870	59.778	65.844	6.066	8.974
<i>Ostali troškovi zaposlenih</i>	100.709	88.476	180.720	92.244	80.011
<i>Naknade organima upravljanja</i>	14.020	13.097	13.020	-77	-1.000
TROŠKOVI PRIMLJENIH USLUGA	119.550	175.086	237.806	62.720	118.256
<i>Usluge kooperanata</i>	2.738	1.540	7.875	6.335	5.137
<i>Asfaltiranje prekopa</i>	14.270	58.506	95.148	36.642	80.878
<i>Zaštitarske usluge</i>	14.352	14.959	16.076	1.117	1.724
<i>Usluge održavanja stalnih sredstava</i>	48.195	88.487	104.141	15.654	55.946
<i>Ostale usluge</i>	39.995	11.594	14.566	2.972	-25.429
AMORTIZACIJA	334.091	336.658	361.018	24.360	26.927
OSTALI POSLOVNI RASHODI I TROŠKOVI	229.927	319.519	284.307	-35.212	54.380
<i>Analiza vode</i>	25.441	22.691	34.518	11.827	9.077
<i>Advokatske usluge</i>	240	881	360	-521	120
<i>Osiguranje</i>	16.254	20.185	15.927	-4.258	-327
<i>PTT i telekom</i>	30.587	28.986	31.372	2.386	785
<i>Troškovi reprezentacije</i>	3.409	5.215	6.080	865	2.671
<i>Ostale usluge</i>	61.379	101.747	97.491	-4.256	36.112
<i>Porezi</i>	10.435	10.881	11.356	475	921
<i>Doprinosi</i>	49.956	52.072	46.894	-5.178	-3.062
<i>Takse</i>	32.226	76.861	40.309	-36.552	8.083
FINANSIJSKI RASHODI	24.249	22.276	21.643	-633	-2.606
OSTALI RASHODI I GUBICI	194.076	126.380	501.007	374.627	306.931
<i>OTPIS I ISPRAVKE VRIJEDNOSTI</i>	166.579	107.076	468.409	361.333	301.830
<i>OSTALI RASHODI</i>	27.497	19.304	32.598	13.294	5.101
RASHODI IZ OSNOVA PROMJENE RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA I ISPRAVKI NEZNAČAJNIH GREŠAKA RANIJIH PERIODA	27.083	7.655	1.368	-6.287	-25.715
UKUPNO	4.914.668	5.052.554	5.773.497	720.943	858.829

Tabela 2.1.3.2 *Finansijski rezultat za period od 01.01.-31.12.2020., 2021. i 2022. godine*

opis	01.01.-31.12.2020.	01.01.-31.12.2021.	01.01.-31.12.2022.
Ukupni prihodi	5.005.833	5.053.411	5.210.832
Ukupni rashodi	4.914.668	5.052.554	5.773.497
Fin. rezultat	91.165	857	-562.665

2.1.4 DUGOROČNA IMOVINA

Nematerijalna imovina se početno vodi po trošku ulaganja, te nakandno po trošku ulaganja umanjenom za akumuliranu amortizaciju i gubitke od umanjenja vrijednosti. Amortizacija se obračunava linearnom metodom tokom procjenjenog korisnog vijeka trajanja nematerijalne imovine.

Dugoročna imovina (nekretnine, postrojenja i oprema) iskazana je po nabavnoj vrijednosti umanjenoj za akumuliranu amortizaciju i umanjenja vrijednosti. Amortizacija se obračunava linearnom metodom tokom procjenjenog korisnog vijeka trajanja.

Nabavna vrijednost raspoloživih stalnih sredstava na dan 31.12.2022. godine, iznosi: 32.356.097,00 KM, ispravka vrijednosti je: 26.225.619,00 KM, što znači da su ova sredstva amortizovana (otpisana) sa 81,05%, odnosno NETO sadašnja vrijednost iznosi: 6.130.478,00 KM, što je u odnosu na 31.12.2021. godine SMANJENJE za 67.985,00 KM

Amortizacija za obračunski period 2022. godine iznosi: 361.018,00 KM.

Sa 31.12.2022. godine rashodovana je dugoročna imovina (uredska oprema i ostala oprema postrojenja) nabavne vrijednosti 109.115,22 KM, otpisane vrijednosti 108.939,84 KM i sadašnje vrijednosti u iznosu 175,38 KM na teret rashoda.

Uknjižena je nova dugoročna imovina u vrijednosti od 293.360 KM, a odnosi se na :

- rekonstrukcija vodov.mreže 35.098 KM
- pumpe ,elektroormari i ostala oprema 217.055 KM
- uredska oprema i namještaj 7.347 KM
- računarski program 4.860 KM
- transportna sredstva 29.000 KM

Tabela 2.1.4.1 *Struktura dugoročne imovine na dan 31.12.2022. godine*

Dugoročna imovina	Iznos u KM
Zemljište	132.328
Građevine	5.031.542
Postrojenja i oprema	448.512
Transportna sredstva	492.534
Investicije u toku	20.783
Nematerijalna sredstva	4.779
Ukupno	6.130.478

2.1.5 KRATKOROČNA IMOVINA

Zalihe

Zalihe su vrednovane u skladu sa Međunarodnim računovodstvenim standardom 2 (MRS).

Nabavna vrijednost / cijena koštanja zaliha obuhvata sve troškove nabave, troškove proizvodnje i druge troškove koji su nastali u procesu dovođenja zaliha na sadašnju lokaciju i u sadašnje stanje (paragraf 10 MRS 2).

Zalihe sirovina i materijale, rezervnih dijelova, sitnog inventara, ambalaže i auto-guma vrednuju se po trošku (nabavnoj vrijednosti).

Ukupne zalihe na dan 31.12.2022. godine iznose: 670.833 KM, što je u odnosu na stanje početkom godine POVEĆANJE za 45.460 ili 7,26%

Struktura zaliha na dan 31.12.2022. data je u sljedećoj tabeli:

Tabela 2.1.5.1 Struktura zaliha na dan 31.12.2022. godine

ZALIHE	NA DAN 31.12.2020.	NA DAN 31.12.2021.	NA DAN 31.12.2022.	RAZLIKA 2022-2021	RAZLIKA 2022-2020
Zalihe vod.mat.	363.172	338.153	382.152	43.999	18.980
Zalihe ostalog mat	31.741	14.412	16.650	2.238	-15.091
Zalihe KFW mat	224.320	216.213	212.319	-3.894	-12.001
kanc.mat.Sitan inv,htz i autog.na upotrebi	69.316	56.595	59.712	3.117	-9.604
UKUPNO	688.549	625.373	670.833	45.460	-17.716

Potraživanja od kupaca

Potraživanja od kupaca na dan 31.12.2022. iznose 1.723.937 KM, na početku godine u ovom obliku bilo je angažirano 2.521.748 KM potraživanja.

Tabela 2.1.5.2 Struktura potraživanja sa 31.12.2022. i uporednim podacima iz 2020. i 2021. godine:

KONTO	POTRAŽIVANJA	na dan 31.12.2020.	na dan 31.1.2021.	na dan 31.12.2022.	RAZLIKA 2022/2021	RAZLIKA 2022/2020
21120	KOMUNALNE USLUGE	2.071.475	1.940.808	1.510.693	-430.115	-560.782
21121	OSTALE USLUGE	390.753	240.686	55.623	-185.063	-335.130
21122	PRIKLJUČCI	35.204	26.305	9.304	-17.001	-25.900
21193 21190	SUM.I SPORNA POTRAŽ.	173.327	313.950	148.317	-165.633	-25.010
	UKUPNO:	2.670.759	2.521.749	1.723.937	-797.812	-946.822

Odnos godišnjeg prometa potraživanja i naplaćenih potraživanja za period 01.01. – 31.12.2022. godine sa uporednim podacima 2020. i 2021. godine dat je u sljedećoj tabeli.

Tabela 2.1.5.3 Odnos godišnjeg prometa i naplate potraživanja sa 31.12.2022.

KONTO	POTRAŽIVANJA	Fakturisano 01.01.- 31.12.2020.	Naplaćeno 01.01.- 31.12.2020.	Fakturisano 01.01.- 31.12.2021.	Naplaćeno 01.01.- 31.12.2021.	Fakturisano 01.01.- 31.12.2022.	Naplaćeno 01.01.- 31.12.2022.
21120	KOMUNALNE USLUGE	4.904.054	4.927.613	4.913.713	5.044.380	4.754.355	5.184.470
21121	OSTALE USLUGE	408.061	498.633	461.777	611.845	239.457	424.520
21122	PRIKLJUČCI	138.478	131.934	211.308	220.207	138.445	155.446
21193 i 21190	SUM. I SPORNA POTRAŽ.	14.414		140.848	225	-165.381	252
		5.465.007	5.558.180	5.727.646	5.876.657	4.966.876	5.764.688

Razlika fakurisane potrošnje i naplaćenih potraživanja u 2022. godini u odnosu na 2021. i 2020. godinu prikazana je u narednoj tabeli.

Tabela 2.1.5.4 Razlika fakurisane potrošnje i naplaćenih potraživanja 2022.godine u odnosu na 2021. i 2020.

RAZLIKA fakurisano 2022/2021	RAZLIKA fakurisano 2022/2020	RAZLIKA naplaćeno 2022/2021	RAZLIKA naplaćeno 2022/2020
-159.358	-149.699	140.090	256.857
-222.320	-168.604	-187.325	-74.113
-72.863	-33	-64.761	23.512
-306.229	-179.795	27	252
-760.770	-498.131	-111.969	206.508

Ukupna stopa naplate potraživanja za komunalne usluge za period 01.01.-31.12.2022. godinu iznosi 79,41 %.

Veća naplata potraživanja je rezultirala naplatom ostalih usluga od Grada u iznosu od 59.000 KM i naplate za komunalne usluge od JU Kantonalna bolnica u iznosu od 130.000 KM.

Izvršen je otpis redovnih potraživanja za komunalne usluge u iznosu od 447.976,70 KM. Od toga izvršen je direktan otpis sa redovnih potraživanja za komunalne usluge u iznosu od 134.919,27 KM i otpis sumnjivih i spornih potraživanja u iznosu od 313.057,43 KM.

Izvršen je otpis potraživanja za ostale usluge u iznosu od 9.994,43 KM i priključke u iznosu od 6.560,21 KM.

Preduzeće je izvršilo direktan otpis bez korištenja ispravke vrijednosti, a sva naknadno naplaćena potraživanja biće priznata kao vanredan prihod.

Izvršen je prenos sa redovnih potraživanja od kupaca na sumnjiva i sporna potraživanja u ukupnom iznosu od 144.061,39 KM za komunalne uluge, 3.517,02 za ostale usluge i 738,50 KM za potraživanja od priključaka.

Izvršeno je i oprihodovanje po osnovu više uplaćenih sredstava za potraživanja od kupaca u ukupnom iznosu od 773,31 KM.

Novac i novčani ekvivalenti

Iskazani iznos novca i novčanih ekvivalenata u bilansu stanja na dan 31.12.2022. godine, iznosi 660.187 KM, a sastoji se od novca u blagajni, na transakcijskom računu i od kratkoročnih depozita u poslovnoj banci.

Izvještaj o novčanim tokovima urađen je prema MRS-u 7, po indirektnoj metodi pri čemu se prikazuju novčani tokovi iz različitih vrsta aktivnosti, to jest iz poslovnih, ulagačkih i finansijskih aktivnosti.

U 2022. godini, zaključno sa 31.12.2022. godine, ukupni prilivi gotovine iznose: 1.271.461 KM, u istom periodu ukupni odlivi gotovine iznose: 1.184.983 KM, što znači da imamo POVEĆANJE neto gotovine u iznosu: 86.478 KM.

Ostala imovina, potraživanja i razgraničenja

Rezervisanja se vrše za unaprijed plaćene izdatke za dio troškova koji se odnosi za naredni obračunski period:

Na dan 31.12.2021. godine

- nije bilo dugoročnih razgraničenja
- kratkoročna razgraničenja iznose 603 KM

Ostala potraživanja se odnose na potraživanja za refundacije naknada plata, refundacije od drugih državnih institucija i iznose 43.041 KM.

2.1.6 KAPITAL I OBAVEZE

Osnovni kapital preduzeća iznosi	6.143.251 KM
Akumulirani gubitak iznosi	1.107.407 KM
Ostvareni gubitak za 2022. god. iznosi	562.665 KM
Ukupan kapital iznosi	4.473.179 KM

Sa 31.12.2022. godine osnovni kapital u iznosu od 8.349.862 KM je umanjen za ukupan iznos od 2.206.611 KM po osnovu akumuliranog gubitka za period od 2012. – 2016. godine i iznosi 6.143.251 KM.

Stanje **obaveza** na dan 31.12.2022. godine sa uporednim podacima za 2020. i 2021. godine:

Tabela 2.1.6.1 Pregled ukupnih obaveza sa 31.12.2022.

Obaveze	NA DAN 31.12.2020.	NA DAN 31.12.2021.	NA DAN 31.12.2022.	RAZLIKA 2022/2021	RAZLIKA 2022/2020
Dobavljači	140.744	30.464	102.145	71.681	-38.599
Dugoročni kredit	3.520.101	3.199.971	3.039.906	-160.065	-480.195
kratk.dio dug.kred	77.028	160.065	160.065	0	83.037
Dugor rez.	282.882	757.933	755.179	-2.754	472.297
Vodne naknade	353.120	317.427	243.271	-74.156	-109.849
Ostale obaveze	372.881	485.478	455.334	-30.144	82.453
UKUPNO	4.746.756	4.951.338	4.755.900	-195.438	9.144

Dugoročne obaveze

Dugoročne obaveze preduzeća na dan 31.12.2022. godine iznose 3.795.085 KM, a odnose se na dugoročni kredit KFW banke za rekonstrukciju vodovodne i kanalizacione mreže u iznosu od 3.039.906 KM i odgođeni prihod u iznosu od 755.179 KM.

Odgođeni prihod iznosi 755.179. KM a odnose se na imovinu primljenu ili finansiranu od drugih pravnih lica bez naknade, koja se iskazuje kao odloženi prihod.

U toku 2022. godine knjižena su sredstva u iznosu od 75.018 KM (po prvoj privremenoj situaciji) po ugovoru sa Fondom za zaštitu okoliša FBiH, za energetska efikasnost – zamjena pumpi i elektrokomandnih ormara.

Po osnovu odgođenih prihoda u 2022. godini priznat je prihod u visini troška amortizacije u ukupnom iznosu od 93.693 KM.

Kratkoročne obaveze

Tabela 2.1.6.2 Pregled kratkoročnih obaveza sa 31.12.2022.

Obaveze	Na dan 31.12.2022.
Dobavljači	102.145
kratk.dio dug.kred	234.357
Vodne naknade	243.271
Ostale obaveze	455.334
UKUPNO	960.815

Ostale kratkoročne obaveze čine obaveze po osnovu plaća i ostalih primanja u iznosu od 274.276 KM, obaveze za kamate u iznosu od 74.292 KM, obaveze za PDV 33.628 KM i obaveza za naknade za šume 21.000 KM.

Pasivna vremenska razgraničenja iznose 15.138 KM, a odnose na ukalkulisane troškove perioda.

2.2 SLUŽBA ZA ODNOS SA KORISNICIMA

2.2.1 Pregled obračuna komunalnih usluga u 2022. godini, sa uporednim podacima za 2021. i 2020.godinu

Tabela 2.2.1.1 Pregled obračuna komunalnih usluga

Godina	2020			2021			2022		
	Obračunato		Naplaćeno	Obračunato		Naplaćeno	Obračunato		Naplaćeno
Mjesec	m ³	KM	KM	m ³	KM	KM	m ³	KM	KM
Januar	249.858	422.950	392.195	226.210	379.499	339.629	249.085	412.234	406.254
Februar	229.342	388.710	394.994	210.968	359.486	382.349	198.337	349.389	411.368
Mart	234.698	389.317	324.447	220.919	376.332	379.279	200.235	355.670	402.500
April	268.702	427.021	354.398	213.895	360.198	390.937	209.134	363.863	354.746
Maj	253.592	414.519	368.410	260.023	424.189	362.832	250.690	422.345	355.993
Juni	242.904	416.269	456.073	268.843	435.219	398.037	259.325	424.777	379.829
Juli	300.398	486.992	447.340	318.461	511.105	449.907	271.480	455.398	412.001
Avgust	287.185	464.555	466.259	301.605	504.854	517.654	362.753	570.340	494.686
Septembar	294.935	474.591	461.240	302.384	486.977	492.207	277.945	459.596	496.167
Oktobar	238.673	402.303	462.776	258.445	422.628	450.366	232.921	402.753	494.897
Novembar	241.431	400.275	390.127	268.503	440.251	405.383	250.568	417.772	400.998
Decembar	231.192	216.553	409.356	265.097	212.999	475.822	241.301	133.096	575.031
Ukupno	3.072.910	4904055,00	4.927.615	3.115.353	4.913.737	5.044.402	3.003.774	4.754.355	5.184.470

Razlika obračunato 2022-obračunato 2020 (m3)	-69.136
Razlika obračunato 2022-obračunato 2020 (KM)	-149.700
Razlika naplaćeno 2022- naplaćeno 2020 (KM)	256.855

IZVJEŠTAJ O RADU I POSLOVANJU ZA 2022.GODINU

Razlika obračunato 2022-obračunato 2021 (m3)	-111.579
Razlika obračunato 2022-obračunato 2021 (KM)	-159.382
Razlika naplaćeno 2022- naplaćeno 2021 (KM)	140.068

2.2.2 Pregled obračuna usluge odvodnje u 2022. godini, sa uporednim podacima za 2021. i 2020.godinu

Tabela 2.2.2.1 Pregled obračuna odvodnje otpadnih voda

Mjesec	PRAVNA LICA			FIZIČKA LICA			UKUPNO		
	Broj korisnika	Fakturisano (m ³)	Fakturisano (KM)	Broj korisnika	Fakturisano (m ³)	Fakturisano (KM)	Broj korisnika	Fakturisano (m ³)	Fakturisano (KM)
Januar	1.112	38.276	14.545	9.971	90.143	22.536	11.083	128.419	37.081
Februar	1.110	38.049	14.458	9.980	73.623	18.406	11.090	111.671	32.864
Mart	1.117	39.913	15.167	10.016	71.774	17.943	11.133	111.686	33.110
April	1.122	38.282	14.547	10.003	79.579	19.895	11.125	117.861	34.442
Maj	1.112	43.896	16.680	10.052	90.944	22.736	11.164	134.840	39.416
Juni	1.117	42.268	16.062	10.015	94.447	23.612	11.132	136.715	39.674
Juli	1.119	41.188	15.651	10.031	99.596	24.899	11.150	140.784	40.550
Av gust	1.113	46.908	17.825	10.026	109.781	27.445	11.139	156.689	45.270
Septembar	1.111	43.336	16.468	10.053	98.557	24.639	11.164	141.893	41.107
Okto bar	1.113	42.546	16.167	10.103	82.421	20.605	11.216	124.967	36.773
Novembar	1.122	42.708	16.229	10.113	88.965	22.241	11.235	131.673	38.470
Decembar	1.128	41.196	15.655	10.168	86.936	21.734	11.296	128.132	37.388
Ukupno		498.565	189.455		1.066.766	266.691		1.565.331	456.146

Period	Broj korisnika	Fakturisano (m3)	Fakturisano (KM)
01.01-31.12.2020.	10.663	1.637.719	474.605,23
01.01-30.12.2021.	10.832	1.627.135	471.296,61
01.01-31.12.2022.	11.036	1.565.331	456.146,04
Razlika 2022-2020	373	-72.388	-18.459,19
Razlika 2022-2021	204	-61.804	-15.151

2.2.3 Mjere poduzete za poboljšanje naplate potraživanja u 2022. godini

		2020.godina		2021.godina		2022. godina	
		broj	iznos KM	broj	iznos KM	broj	iznos KM
Opomena	FL	1.834	845.857,67	4.570	2.245.615,10	1.107	550.864,99
	PL	85	60.096,27	225	362.693,11	392	491.977,69
Opomena pred utuženje	FL	1.988	287.554,72	1	47,5	960	120.481,22
	PL	0	0	199	63.514,11	1	434,2
Opomena pred isključenje	FL	0	0	0	0	744	453.690,01
	PL	0	0	0	0	250	166.882,58
Opomena za neplaćene račune	FL	1	45,02	0	0	0	0
	PL	0	0	0	0	3	3.597,73
Ukupno		3.908	1.193.553,68	4.995	2.671.869,82	3.457	1.787.928,42

Pregled sporazuma:

Pregled Sporazuma period 01.01.-31.12./godine		2020		2021		2022	
Sporazum		broj	iznos KM	broj	iznos KM	broj	iznos KM
	FL	11	9.826,91	1	695,55	27	56.385,30
PL	1	1.742,92	1	6.620,57	3	5.217,94	
	Ukupno	12	11.569,83	2	7316,12	30	61.603,24
Napлата po aktivnim sporazumima	FL	173	10.870,18	80	4.712,66	67	10.021,04
	PL	10	3.695	2	100	6	1.204,00
	Ukupno	183	14.565,18	82	4.812,66	73	11.225,04

Aktivnosti referenata za isključenje u periodu od 01.01. do 31.12. 2022. godine

Referenti za isključenje su u periodu od mjeseca januara do mjeseca septembra dostavili obavjesti o isključenju sa vodovodne mreže zbog neizmirenih potraživanja za 209 korisnika čiji ukupan dug iznosi 536.585,77 KM, od čega je ukupno naplaćeno 83.882,31 KM, što čini 15,62%.

U cilju kontrole stanja vodomjera i situacije na terenu posjećeno je 46 korisnika. Na osnovu izvršenih uplata duga te naplaćenih radnih naloga ponovnog priključenja, izvršeno je priključenje na sistem vodosnabdijevanja 8 korisnika.

Izvršeno isključenje 23 nelegalna korisnika i radi se kontinuirana kontrola istih.

Referenti za isključenje u mjesecu Julu dostavio je informaciju o profilu i serijskom broju vodomjera u zgradama Harmani H18/1 , H 17/4, H17/3, H 17/2, H 17/1, H 15/1,H15/2, H15/3, H 15/4 i H 15/6 .

Izvršili isključenje sa sistema vodosnabdijevanja zbog ne izmirenih obaveza po ostalim uslugama-priključku za 1 korisnika.

Izvršili isključenje sa sistema vodosnabdijevanja korisnika, kontrolom utvrđeno da ispunjava uslove za prebacivanje korisnika u neaktivne.

Izvršena kontrola korisnika isključenih sa sistema vodosnabdijevanja u ranijem periodu zbog ispunjavanja uslova za prebacivanje korisnika u neaktivne.

Izvršili isključenje sa vodovodne mreže na zahtjev i uplatu stranke za tri korisnika.

Referenti za isključenje su izvršili posjetu 26 korisnika po osnovu sudskih zaključaka nakon čega je izvršeno 2 prevoda, 3 plaćena dugovanja u cjelosti, 12 djelomično plaćenih dugovanja, 2 korisnika su isključena od ranije i 1 korisnik nije platio dug po tužbi.

Kao i svaki mjesec kontinuirano, na zahtjev Rukovodioca službe izvršili provjeru stanja potrošača koji su izrazili sumnju u potrošnju ili u stanje vodomjera. Isto tako izvršena su isključenja sa sistema vodosnabdijevanja dužnika koji su imali obavezu po osnovu priključaka, kao i na lični zahtjev korisnika. Po raznim osnovama posjećeno je ukupno 849 korisnika.

U mjesecu oktobru referenti za isključenje su posjetili ukupno 121 korisnika od čega su dostavili 74 obavjesti o isključenju sa vodovodne mreže neplatišama u ukupnom dugu 198.872,62 i pri tome naplatili 16.705,09 KM odnosno 8,3 posto. Kontrola stanja vodomjera je izvršena kod 35 korisnika. Isključenje sa vodovodne mreže na uličnom ventilu za dva korisnika. Isključenje sa vodovodne mreže skidanjem mjernog uređaja za 5 korisnika.Ponovno priključenje na vodovodnu mrežu za 5 korisnika. U ovom periodu su na osnovu prijave inkasatora o nemogućnosti pristupa mjernom uređaju zbog psa u dvorištu, kontrolu na terenu izvršili i referenti za isključenje te pribavili materijalne dokaze u vidu zapisnika i fotografija što je predato u Službu općih i pravnih poslova u cilju prijave inspekciji Grada Bihaća.

U mjesecu novembru su referenti za isključenje po nalogu Uprave društva vršili zamjenu mjernih uređaja kod 59 korisnika. Te izvršili kontrolu vodomjera na još 15 lokacija kako bi se dala povratna informacija o mogućnosti zamjene istih.

U mjesecu decembru referenti za isključenje su posjetili 227 korisnika neplatiša sa ukupnim dugom od 178.440,10 KM u cilju dostavljanja obavijesti o isključenju sa vodovodne mreže i tom prilikom naplatili 44.105,78 KM odnosno 24,7% kao i izvršili kontrolu stanja 9 korisnika. Izvršili ponovno priključenje na vodovodnu mrežu na uličnom ventilu za jednog korisnika te ponovno priključenje jednog od ranije neaktivnog korisnika po zahtjevu i uplati.

Sredinom decembra je Uprava Društva dala nalog da se organizuje pojačana aktivna akcija naplate potraživanja te odobrila materijalno tehnička sredstva u vidu tri putnička motorna vozila pa su na terenu, naplatu odnosno dostavljanje obavijesti korisnicima neredovnim platišama o isključenju sa vodovodne mreže radila svakodnevno po 4 tima. Ukupan dug zaduženja akcije je 548.061,23 KM od čega je u kratkom periodu naplaćeno 21.412,00 KM odnosno 3,9 % ali se stvarni rezultat ove akcije može mjeriti u mjesecu januaru 2023.godine.

2.2.4 Aktivnosti analize potraživanja u 2022. godini

Analiza potraživanja radi utuženja u periodu od 01.01. do 31.12.2022. godine se provodila nakon slanja opomena za dugovanje i kreirano je 1.291 prijedloga za utuženje fizičkih lica-kućni savjet i domaćinstva u ukupnom iznosu od 215.111,60 KM i 51 prijedloga za utuženje pravnih lica u ukupnom iznosu od 58.161,83 KM. Utužena potraživanja su se odnosila na potraživanja do 31.12.2021. godine.

U mjesecu decembru okončana je analiza redovnih potraživanja komunalnih usluga fizičkih lica - domaćinstava i kućnih savjeta kao i pravnih lica po ročnosti za period od 01.01.2016.godine do 30.11.2022. godine, a obuhvatala je 1.763 korisnika fizičkih lica sa ukupnim potraživanjima u iznosu od 764.209,99 KM i 944 korisnika pravnih lica sa ukupnim potraživanjima u iznosu od 305.277,37 KM.

2.2.5 Ostale aktivnosti

U periodu od 01.01. do 31.12.2022. godine za informaciju se obratio 3.237 korisnika usluge radi pojašnjenja potrošnje i evidentiranog stanja na analitičkoj kartici i radi dojave kvara na vodovodnoj mreži i mjernom uređaju. Potpisano je 712 Ugovora o pružanju komunalnih usluga. Pored toga, izvršeno je 516 naloga za promjenu broja članova u kućnim savjetima i zaprimljen 364 zahtjeva za reklamacije i 1.027 dopisa korisnika.

Mjesec	Izmjena čl.	Ugovori	Dojave	Reklamacije	Viber	pošta-dopisi	e-mail	Ukupno
Januar	46	61	245	29	121	14	53	569
Februar	65	49	150	36	116	18	49	483
Mart	58	31	170	61	17	0	0	337
April	45	66	143	42	14	115	42	467
Maj	60	50	200	25	118	17	14	484
Juni	35	50	260	37	124	16	40	562
Juli	30	80	250	17	124	9	46	556
August	40	83	266	20	138	10	5	562
Septembar	39	80	197	29	10	118	20	493
Oktobar	32	45	185	32	12	132	19	457
Novembar	40	38	184	21	6	143	11	443
Decembar	26	79	180	15	7	126	10	443
Ukupno	516	712	2430	364	807	718	309	5856

U periodu od 01.01. do 31.12.2022. godine su nastavljene aktivnosti obračuna subvencija za fizička lica prema Odluci o subvencioniranju dijela troškova komunalnih usluga vodosnabdijevanja i odvodnje i

prečišćavanja otpadnih voda na području Grada Bihaća. Na dan 31.12.2022. godine broj subvecioniranih korisnika iznosio je 63 u ukupnom iznosu od 9.544 m³ odnosno 12.895,88 KM. Grad je uplatio subvencije u ukupnom iznosu od 7.289,81 KM za period 10.-12.mjesec iz 2021. godine i prvih šest mjeseci 2022. godine.

	Ukupan broj korisnika	Ukupno m ³	Ukupno KM
Januar	73	956	1.298,40
Februar	73	1.132	1.452,00
Mart	64	638	918,18
April	63	531	768,72
Maj	63	593	834,54
Juni	63	693	943,84
Juli	65	693	943,84
August	64	947	1.238,10
Septembar	64	938	1.259,06
Oktober	64	821	1.089,60
Novembar	63	881	1.166,10
Decembar	63	721	983,50

Ukupno:

9.544 m³

12.895,88 KM

Služba je u bazi korisnika u ovom periodu uvela u bazu korisnika 418 radnih naloga za zamjenu vodomjera od čega 65 eksternih naloga i 353 internih naloga za zamjenu vodomjera.

Služba za odnose sa korisnicima je bila uključena odnosno, Rukovodilac Službe je imenovan za člana Tima za provođenje Ankete o priuštivosti vodnih usluga Grada Bihaća u okviru MEG 2 projekta za 2022.godinu. Organizovano je da na unaprijed utvrđenom obrascu dostavljenom od strane Grada Bihaća i utvrđenim rokovima organizovala timove za provođenje ankete, anketne listiće obradila i unijela na dostavljeni excel alat za izračun priuštivosti i rezultate dobijene anketom korisnika usluga dostavila Upravi Društva i koordinatoru projekta imenovanom od strane Grada Bihaća.

U periodu od 01.01. do 31.12.2022. godine je fakturisano je 779 radnih naloga saglasnosti, priključaka na kanalizacionu mrežu, odštopavanje kanalizacije, crpljenje fekalija, detekcija kvarova, radovi po narudžbi, radovi po ugovoru, ugradnja vodomjera, zamjena vodomjera, izmještanje mjernog mjesta, priključak vode, ponovno priključenje vode, isključenje vode, isporuka vode, razdvajanja potrošnje, provjera ispravnosti vodomjera u ukupnom iznosu od 415.277,64 KM.

	Ukupno radnih naloga	Ukupan finansijski iznos faktura KM
Januar	61	13.911,30
Februar	47	13.997,08
Mart	75	37.553,62
April	67	22.879,58
Maj	83	38.069,70
Juni	60	45.933,87
Juli	77	35.106,31
August	71	63.319,84
Septembar	53	20.753,74
Oktober	58	39.125,33
Novembar	69	52.515,71
Decembar	58	32.111,56

Ukupno:

779

415.277,64 KM

Ukupno poslanih računa putem email-a je 12.060 odnosno 7.440 računa za fizička lica i 4.620 računa za pravna lica. Ostali računi se šalju putem pošte i inkasatora.

U slučaju da je korisnik trajno odselio, umro, prestao sa radom ili neće koristiti našu uslugu i sl. izvršen je prijenos u kategoriju neaktivnih korisnika po odluci Uprave Društva za 22 korisnika u iznosu od 16.925,53 KM kojima su je obustavljena usluga vodosnabdijevanja i koji su utuženi.

Mjesec	Broj korisnika	Iznos u KM
Juni	9	2.127,22 KM
Septembar	9	12.732,55 KM
Oktobar	4	2.065,76 KM
Ukupno	22	16.925,53

2.3 SLUŽBA ZA OPĆE I PRAVNE POSLOVE

2.3.1 Utuženja dužnika

U predmetnom periodu sudski postupci su pokrenuti protiv 1.290 korisnika (fizička lica) na ukupan iznos od 214.973,61KM za dug koji se odnosi na 2021.godinu.

Također je podnijeto 48 prijedloga za dozvolu izvršenja protiv korisnika – pravnih lica na ukupan iznos od 57.418,93KM, od kojih je 12 u iznosu od 5.716,49KM naplaćeno do dana pisanja ovog Izvještaja.

Po osnovu ovih ali i ranije pokrenutih sudskih postupaka Služba je imala sljedeće aktivnosti:

- analiza analitičke kartice za period 2009-2021.godine po osnovu Zaključka Općinskog suda Bihać u cilju dostavljanja dokaza o uplati na ime troškova sudskog izvršioca radi popisa i procjene pokretnih stvari;
- izrada podneska tražitelja izvršenja kojim se dostavlja dokaz sudu o uplaćenju taksi kao predujmu za troškove izvršenja izlaska na lice mjesta i izvršenje na pokretninama izvršenika i ažuriranje baze podataka Službe;
- analiza analitičke kartice za period 2009-2021.godina po osnovu Naloga za plaćanje sudske takse po osnovu Prijedloga za dozvolu izvršenja i Rješenja o izvršenju i ažuriranje baze podataka Službe;
- izrada podneska tražitelja izvršenja o dostavljanju dokaza sudu o uplaćenju sudskoj taksi po osnovu Prijedloga za dozvolu izvršenja i Rješenja o izvršenju i ažuriranje baze podataka Službe;
- analiza analitičke kartice za period 2009-2021.godina po osnovu Zaključaka Općinskog suda u Bihaću o dostavi sudu tačne adrese izvršenika i ažuriranje baze podataka Službe;
- izrada Podneska tražitelja izvršenja kojim se obavještava Sud o tačnoj adresi korisnika i ažuriranje baze podataka Službe;
- analiza analitičke kartice za period 2009-2021.godina po osnovu Zaključka Općinskog suda u Bihaću da je izvršenik umro i ažuriranje baze podataka Službe.
- izrada podnesaka tražitelja izvršenja kojim daje prijedlog za postavljanje privremenog zakonskog zastupnika u odrađanom predmetu i ažuriranje baze podataka Službe;
- sistemska analiza kartica korisnika po osnovu određenog internog broja baze podataka Službe u cilju ažuriranja korisnika koji su uplatili kompletan dug i sudske troškove.
- izrada podnesaka tražitelja izvršenja o povlačenju prijedloga za dozvolu izvršenja i ažuriranje baze podatak Službe;
- analiza analitičke kartice za period 2009-2021.godine po osnovu Zaključka Općinskog suda u Bihaću o pokušanoj pljenidbi pokretnih stvari izvršenika;
- izrada opomena za plaćenja sudskih taksa korisnicima.

Služba je na dan 23.11.2022.godine počela sa radom u sistemu SOKOP (sistem elektronskog podnošenja i obrade predmeta), te je od tog dana do 31.12.2022. godine preuzeto i obrađeno 804 pismena.

U narednoj tabeli 2.3.1.1 je pregled sudskih postupaka (fizička lica) koji su pokrenuti od 2017. do 2022.godine.

Tabela 2.3.1.1 Pregled sudskih postupaka za period 2017.-2022. godina

Godina	Broj pokrenutih sudskih predmeta	Vrijednost pokrenutih sudskih predmeta	Broj plaćenih do novembra 2022	Vrijednost naplaćenih do novembra 2022	Broj obustavljenih predmeta	Vrijednost obustavljenih predmeta	Broj i dalje aktivnih	Vrijednost i dalje aktivnih
2017.	2.046	279.469,61	886	110.533,26	154	19.884,34	1.006	149.052,01
2018.	1.763	210.937,13	457	46.038,26	258	31.982,52	1.048	132.916,35
2019.	1.567	270.994,99	547	74.356,50	61	8.057,80	959	188.580,69
2020./2021.	2.498	458.425,08	197	28.351,70	134	18.229,81	2.167	411.843,57
2022.	1.290	214.973,61	86	12.433,06	24	4.045,50	1.180	198.495,05
UKUPNO:	9.164	1.434.800,42KM	2.173	271.712,78KM	631	82199,97KM	6.360	1.080.881,67KM

2.3.2 Praćenje rada nadzornog odbora, skupštine, odbora za reviziju i uprave društva

Sekretar Društva vodi administrativne poslove pripreme i organizacije rada za potrebe Skupštine, Nadzornog odbora, Odbora za reviziju i Uprave Društva, priprema materijale za sjednice organa upravljanja, vodi zapisnike na sjednicama istih, izrađuje opća i pojedinačna pravna akta ovih organa (odluke, zaključake, rješenja i ostale akte), te ih arhivira, odgovoran je za svaku daljnju obradu, umnožavanje i dostavu ovih akata. Također priprema i dostavlja materijale ispred Preduzeća, Gradskom vijeću na usvajanje ili davanje saglasnosti.

U izvještajnom periodu je održano 49 sjednica Uprave, a po osnovu donijetih odluka je izrađeno 426 različitih akata. Održano je 17 sjednica Nadzornog odbora, a po osnovu donijetih odluka je izrađeno 79 različitih akata. Održano je 7 sjednica Odbora za reviziju, a po osnovu donijetih odluka izrađeno je 24 različitih akata. Održano je 6 sjednica Skupštine, a po osnovu donijetih odluka izrađeno je 76 različitih akata.

Pored ovih Sekretar je vršio izradu i drugih akata (dopisa, rješenja, zahtjeva, informacija, podataka i dr.) koji nisu vezani za sjednice organa upravljanja, kao i pripremu i dostavljanje dokumentacije i podataka koje zahtijevaju razne institucije (MUP, FUP, CCI, Transparency International BiH, ministarstva i dr.). U narednoj tabeli dajem uporedne podatke za broj održanih sjednica za isti vremenski period 2020., 2021. i 2022.godine.

Organ upravljanja	2020. godina	2021. godina	2022. godina
Uprava Društva	45	41	49
Nadzorni odbor	17	9	17
Odbor za reviziju	8	12	7
Skupština	3	6	6

2.3.3 Kadrovska evidencija

U JP „Vodovod“ d.o.o. Bihać na dan 31.12.2022.godine bilo je zaposleno ukupno 125 radnika. 120 radnik je zaposlen na neodređeno vrijeme, 5 radnika na određeno vrijeme, od čega 1 pripravnik. U toku predmetnog perioda jedan radnik je penzionisan.

Kvalifikaciona struktura radnika na dan 31.12.2022.godine:

VSS	VŠS	SSS	VKV	KV	NK
25	6	36	10	34	14

U predmetnom periodu su raspisana i završena dva javna oglasa za prijem u radni odnos radnika na neodređeno vrijeme i dva javna oglasa za izbor i imenovanje izvršnih direktora, te je započet još jedan postupak po javnom oglasu za prijem u radni odnos radnika na neodređeno vrijeme.

U okviru Službe se vrši prijem, uskladištenje i izdavanje robe, vodi skladišna kartoteka, te se najmanje jednom mjesečno usklađuje skladišna evidenciju sa robnim i materijalnim knjigovodstvom.

Uposlenici Službe su učestvovali ili i dalje učestvuju u radu različitih komisija u kojima su bili imenovani i to:

1. Komisija za provođenje postupaka javnih nabavki;
2. Komisija za provođenje nabavki putem direktnog sporazuma;
3. Komisija za izradu cjenovnika ostalih usluga;
4. Komisija za provođenje postupka prijema radnika u radni odnos;
5. Komisija za provođenje postupaka dokazivanja povreda iz radnog odnosa;
6. Komisije za primopredaju između izvršnih direktora i radnika Preduzeća;
7. Komisija za reklamacije i dr.

Služba je vršila i sve ostale, pravne i druge aktivnosti kao što su:

- rad sa strankama,
- izrade akata, sporazuma i ugovora, rješenja, odluka i dr.
- zaključivanje ugovora o pružanju komunalnih usluga sa korisnicima,
- zastupanje pred organima uprave, sudskim organima i drugim organima, informiranje direktora i rukovodilaca ostalih službi o važnim zakonskim propisima,
- organizirala rad općih, personalnih i drugih poslova,
- vodila postupka izmjene podataka za ovlaštena lica kod banaka, porezne uprave i u sudskom registru u dva navrata u ovom vremenskom periodu,
- kao i ostale poslove po nalogu direktora i Uprave.

Većina poslova koji su u domenu Službe je kontinuiranog karaktera, pa se i aktivnosti Službe ne mogu razgraničiti jasno po mjesečnim, kvartalnim, polugodišnjim ili godišnjim periodima.

Duži vremenski period postoji potreba za obezbjeđenjem adekvatnog prostora za arhivu, jer je postojeći prostor, pored toga što je neuslovan, već popunjen. Ovo se na odnosi samo na arhivu Službe za opće i pravne poslove, nego arhivu Preduzeća.

U narednoj tabeli dajemo uporedne podatke sa izvještajem za isti vremenski period 2021. i 2022. godinu.

Redni broj	Aktivnost	2021.	2022.
1.	Dodjeljeni brojevi protokola	3614	3688
2.	Broj utuženih korisnika	2593	1338
3.	Broj provedenih postupaka javnih nabavki	44	54

2.4 UNUTRAŠNJA SLUŽBA ZAŠTITE

Aktivnosti ove službe vršene su u kombinaciji sa agencijom „Bakrač security“ i uposlenicima JP „Vodovod“ d.o.o. Bihać u obezbjeđivanju Uprave društva.

Po osnovu PPZ izvršeni su periodični pregledi objekata i protupožarnih aparata na svim objektima i m/v preduzeća.

Po osnovu ZNR izvršen je periodični pregled i ispitivanje svih sredstava rada koje posjeduje JP „Vodovod“ d.o.o. Bihać, također izvršena su ispitivanja elektro i gromobranskih instalacija na objektima JP „Vodovod“ d.o.o. od strane ovlaštene institucije „ABBA“ Bihać.

2.5 ODJEL INTERNE REVIZIJE

Rad Odjela interne revizije odvija se u skladu sa usvojenim Godišnjim Planom za 2022 godinu.

Godišnji plan za 2022. godinu je sastavljen na osnovu Strateškog plana 2021-2023. godine Odjela interne revizije koji je usvojio Odbor za reviziju.

U njemu se definiraju aktivnosti Odjela za internu reviziju na ostvarivanju ciljeva Odjela za internu reviziju iz Strateškog plana za period 2021-2023. godina i određuju ciljevi, obim, metodologija, trajanje i resursi koji su potrebni za obavljanje svake pojedinačne revizije za 2022. godinu.

Za izvještajni period Odjel interne revizije je u skladu sa planiranim zadacima izvršio revizorski nadzor i izradio izvještaje.

Po osnovu svakog provedenog revizorskog nadzora i projekta Odjel je dao nalaz i preporuke, te iste uputio na Upravu i Odbor za reviziju na dalju proceduru. Po osnovu svakog provedenog revizorskog nadzora i projekta Odjel je dao nalaz i preporuke, te iste uputio na Upravu i Odbor za reviziju na dalju proceduru.

Odjel je također uradio i Plan rada Odjela interne revizije za 2023. godinu u skladu sa Strateškim planom za period 2021.-2023. godinu.

U izvještajnom periodu ukupno su urađeni sljedeći projekti :

PREGLED OBAVLJENIH REVIZIJA	
1.	Analiza postupaka javnih nabavki za 2021. godinu
2.	Analiza finansijskog rezultata za 2021.godinu
3.	Sumiranje preporuka eksterne revizije
4.	Analiza izvještaja organa upravljanja od strane uprave JP „Vodovod“ d.o.o. Bihać
5.	Usklađivanje Pravilnika po osnovu Zakona o radu FBiH
6.	Pregled potraživanja JP „Vodovod“ d.o.o. Bihać sa stanjem na dan 30.06.2022. godine
7.	Izvještaj o provedenim preporukama
8.	Izvještavanje o kvaliteti vode
9.	Sumiranje preporuka datih u 2022. godini za godišnji izvještaj
10.	Revizija osnovnih sredstava- transportna sredstva

Pored redovnih projekata koji su planirani za 2022. godinu u Godišnjem planu, Odjel je odradio i tri vanredna projekta za potrebe Uprave i direktora, tako da je ukupno urađeno 11 projekata i dato ukupno 30 preporuka.

U toku je jedan projekat, ni jedan nije prenesen u narednu godinu.

Izvršenje planiranog broja projekata 2021./2022. godine		
	2021.	2022.
Odrađeno Revizorskih izvještaja	99%	100%
Usvojeno od strane Uprave Revizorskih izvještaja	100%	99%
Usvojeno od strane Odbora za Reviziju Revizorskih izvještaja	89%	99%

Upućen Zahtjev Federalnom ministarstvu finansija - CHJ radi davanja svoga mišljenje, a kako je utvrđeno u skladu sa članom 6. tačka člana 7. Zakona o Internoj reviziji u javnom sektoru u FBiH/SI. Novine Federacije br.101/16. „CHJ je odgovorna za davanje mišljenja na Pravilnike o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta koja uspostavljaju jedincu za internu reviziju u dijelu koji se odnosi na internu reviziju.“ na dostavljeni prijedlog za organizaciju i sistematizaciju radnih mjesta u Odjelu interne revizije našeg preduzeća.

3. JAVNE NABAVKE

Službenik za javne nabavke je učestvovao u provođenju postupaka javnih nabavki Preduzeća u skladu sa Planom javnih nabavki Preduzeća za 2022.godinu.

U predmetnom periodu su završena 54 postupka javnih nabavki, a u toku su još 3 postupka koja su pokrenuta u toku 2022.godine. Službenik za javne nabavke vrši i poslove nabavljanja na osnovu odobrenih zahtjeva za nabavku za sve službe Preduzeća. Plan nabavke roba, radova i usluga za 2022. godinu, usvojen je Odlukom Nadzornog odbora broj: 01-153-1/22 od dana 17.01.2022. godine.

Planirana procijenjena vrijednost Plana javnih nabavki roba, usluga i radova za 2022.godinu sa donesenim odlukama o izmjenama i dopunama iznosila je 1.327.000 KM bez PDV-a, od čega za nabavku roba 783.000 KM, usluga 413.000 KM i radova 131.000 KM.

Izveštaj o ukupnom broju postupaka i ukupnoj vrijednosti dodjeljenih ugovora/ okvirnih sporazuma po vrsti postupka i predmetu nabavke za 2022. godinu.

Tabela 3.1 Pregled postupaka i predmeta nabavki u 2022. godini

Vrsta postupka	Vrsta ugovora						Ukupno	
	Robe		Usluge		Radovi		Uk. broj	Ukupna vrij.bez PDV-a
	Uk. broj	Ukupna vrij.bez PDV-a	Uk. br.	Ukupna vrij.bez PDV-a	Uk. broj	Ukupna vrij.bez PDV-a		
Otvoreni postupak	4	430.863,20	2	64.200,00	1	90.000,00	7	585.063,20
Pregovarački postupak bez objave	0	0	2	55.847,69			2	55.847,69
Direktni sporazum	20	91.720,22	13	53.295,94	0	0	33	145.016,16
Konkurentski zahtjev	7	138.524,96	5	66.195,62	0	0	12	204.720,58
Ukupno	31	661.108,38	22	239.539,25	1	90.000,00	54	990.647,63

4. POKAZATELJI POSLOVANJA

4.1. Pokazatelji likvidnosti

Pokazatelji likvidnosti pokazuju sposobnost preduzeća da izmiruje svoje kratkoročne obaveze po dospijeću.

a) Koeficijenti tekuće likvidnosti

Kratkotrajna imovina	3.098.601
Kratkoročne obaveze	960.815
Koef. Tekuće likvidn.	3,23

b) Koeficijent ubrzane likvidnosti

Kratk.imov. - zalihe	2.427.769
Kratkoročne obaveze	960.815
Koef.ubrzane likvidn.	2,53

Za plaćanje svakih 100 KM kratkoročnih obaveza, preduzeće ima 253 KM novčanih sredstava i potraživanja za ovu namjenu.

c) Koeficijent trenutne likvidnosti

Novac	660.187
Kratkoročne obaveze	960.815
Koef.trenutne likvidn.	0,69

Ovaj koeficijent ne bi trebao biti manji od 0,10, a podrazumijeva mogućnost preduzeća da svoje tekuće obaveze izmiri svojom najlikvidnijom imovinom. Preduzeće za svakih 100 KM kratkoročnih obaveza preduzeća ima 69 KM na raspolaganju za plaćanje istih.

4.2. Pokazatelji ekonomičnosti**a) Koeficijent ekonomičnosti**

Ukupni prihodi	5.210.832
Ukupni rashodi	5.773.497
Koef. ekonomičnosti	0,91

4.3. Pokazatelji aktivnosti**a) Koeficijent obrta ukupne imovine**

Ukupan prihod	5.210.832
Ukupna sredstva	9.229.079
Koef. Obrta uk.imovine	0,57

b) Koeficijent obrta potraživanja

Poslovni prihodi	5.104.230
Potraživanja od kupaca	1.723.937
Koef.obrta potraživanja	2.96

5. ZAKLJUČAK

JP "Vodovod" d.o.o. Bihać u vršenju primarne djelatnosti za koju je registrovano, pruža usluge vodosnabdijevanja za ukupno 23.552 korisnika, od čega kategoriju fizičkih lica čine 22.020 korisnika i kategoriju pravnih lica 1.532 korisnika, dok usluge odvodnje i prečišćavanja otpadnih voda Društvo pruža za 11.036 korisnika, od čega je kategorija fizičkih lica 9.908 i kategorija pravnih lica 1.128.

Ukupni prihodi ostvareni su u iznosu od **5.210.832 KM** i **veći su u odnosu na 2021. godinu za 157.421 KM ili 3,12%**, dok su **ukupni rashodi** ostvareni u iznosu **5.773.497,00 KM** i veći su za 720.943 KM ili 14,27 %. Javno preduzeće „Vodovod“ d.o.o. Bihać je u izvještajnom periodu imalo iskazan **negativan rezultat / gubitak** u iznosu od **562.665 KM**.

Ovaj iskazani negativan rezultat / gubitak je manji od gubitka koji je predviđen u Trogodišnjem planu poslovanja JP „Vodovod“ d.o.o. Bihać na koji je Gradsko vijeće Bihać na 23. sjednici održanoj 26.04.2022. godine dalo saglasnosti i koji je objavljen u Službenom glasniku Grada Bihaća, broj 4 od 28. aprila 2022. Tim Trogodišnjim planom je planiran gubitak 2022. godine -686.480 KM; 2023. godine -395.880 KM i 2024. godine dobit u iznosu od 130 KM.

Iako su poslovni prihodi u 2022. bili veći od poslovnih prihoda u 2021. godini, razlika u poslovnim rashodima je bila veća, tako da je na kraju ostvaren **gubitak od redovne aktivnosti** od **-166.778 KM**.

Iako su ostali prihodi u 2022. bili veći od ostalih prihoda u 2021. godini, razlika u ostalim rashodima je bila veća, tako da je na kraju ostvaren **gubitak od ostalih aktivnosti** od **-395.887 KM**.

Ostali rashodi, koji se u najvećem dijelu odnose na otpis potraživanja sa redovnih (2017.) i sa sumnjivih i spornih (2015. i 2016. godine) iznose 501.007 KM. Ovaj iznos Uprava Preduzeća je bila obavezna otpisati, jer se ranijim preporukama revizijskih nalaza sva potraživanja koja su procijenjena kao nenaplativa trebaju otpisati. Bitno je napomenuti, ukoliko dođe do naplate jednog dijela tih potraživanja, da će se ona knjižiti kao vanredni prihod.

Kada uzmemo ukupno iskazan negativan rezultat / gubitak u iznosu od 562.665 KM i otpisana potraživanja u iznosu od 501.007 KM, dobijemo iznos od **61.658 KM**, što bi mogli reći da bi bio gubitak od poslovanja, da nismo (po MRS i uputama revizora) otpisali potraživanja iz 2015., 2016. i 2017. godine.

Zbog ublažavanja svakodnevnih poskupljenja živežnih namirnica i smanjenja kupovne moći naših uposlenika, da bi im olakšali život, Uprava preduzeća je, u skladu sa Uredbom o *pomoći stanovništvu* usljed rasta indeksa potrošačkih cijena, u decembru 2022. isplatila jednokratnu pomoć svim uposlenicima u iznosu po 700,00 KM, što je ukupno iznosilo **87.500,00 KM**.

Kada uzmemo u obzir ove dvije činjenice (otpis potraživanja iz 2015., 2016. i 2017. godine i isplatu jednokratne pomoći svim uposlenicima) možemo zaključiti da Uprava Preduzeća nije postupila po MRS i mišljenju revizora i da nije imala sluha za ublažavanje udara na kupovnu moć uposlenika, da bi preduzeće poslovalo pozitivno.

Birajući između navedenih mogućnosti, Uprava preduzeća se je odlučila da posluje u skladu sa Međunarodnim računovodstvenim standardima i da bar djelimično olakša život svojih uposlenika.

Pored teške ekonomske situacije, „divljanja cijena“ na tržištu, nesolventnosti pravnih lica i smanjenja potrošačke moći korisnika, navešćemo samo neke stvari koje su značajno otežale poslovanje Preduzeća, kao na primjer:

- Električna energija za nas kao velikog potrošača je u dva navrata poskupila za ukupno preko 50% (manja tarifa je bila 0,08 KM/kWh, a sad je preko 0,12 KM/kWh; veća tarifa je bila 0,12 KM/kWh, a sad je preko 0,18 KM/kWh). Za plaćanje računa za električnu energiju morali smo neplanski obezbijediti dodatnih cca 300.000 KM iz ionako umanjanih redovnih prihoda.
- Poskupljenje cijena goriva smatramo da i ne treba posebno napominjati koliko negativno utiču na poslovanje Preduzeća.
- Vodomaterijal je poskupio za cca 60 % (npr. što smo mogli da kupimo 100 m' cijevi, sad za isti iznos novca možemo da kupimo samo 40 m' te iste cijevi)
- Asfaltiranje prekopa je također značajno poskupilo. Ta stavka u 2022. godini je iznosila 95.148 KM, što je za 36.642 KM više u odnosu na prethodnu godinu.
- Vodne naknade nisu uplaćivane od 2016. i Agencija za zaštitu vodnog područja rijeke Save je prijetila da će blokirati račune Vodovoda dok se iste ne plate. To bi Vodovod direktno odvelo u stečaj. Morao sam hitno otići u Sarajevo i dogovoriti otplatu duga, tako da smo za 2 godine morali uplatiti obaveze

za 3 godine (2020., 2021. i 2016. , što je u ukupnom iznosu 340.286,69 KM). U 2022. smo upatili **121.660,43 KM**. Kada te iznose saberemo, dolazimo do podatka da je Preduzeće za vodne naknade u periodu 2020. – 2022. uplatilo ukupno **461.947,12 KM**, a **prethodna Uprava po tom osnovu nije uplatila niti jednu Konvertibilnu Marku**. Ostaje još od ranije neizmirenih obaveza za vodne naknade koje obuhvataju period 2017., 2018. i 2019. u iznosu od 243.270,86 KM. Usvajanjem elaborata o utvrđenom teretu zagađenja EBS (ekvivalent broj stanovnika), uspjeli smo umanjiti obavezu za naknadu za zaštitu voda u iznosu od 73.497 KM.

- Kredit od 2 miliona €, koji je dignut još daleke 2004. godine uz grejs period od 10 godina (do 2014. godine). Ni tad se nije počelo sa otplatom navedenog kredita, nego ga mora otplaćivati sadašnja Uprava Preduzeća 2 puta godišnje cca po 50.000 EURA (97.000 KM), čak do 2044.godine. Umjesto da investiramo u modernizaciju i automatizaciju, moramo odvajati novac za vraćanje tog kredita.
- Starost vodovodnog sistema utiče na sve veći broj kvarova, tako da smo u 2022. godini imali ukupno 2.952 otvorena i završena radna naloga. Iz toga je vidljivo da je cca 10 dnevno prosječan broj radnih naloga, svaki od tih radnih naloga povlači za sobom, kako rezervne dijelove, tako i dodatni finansijski izdatak.
- Neekonomska cijena vodnih usluga nije dovoljna za pokriće troškova poslovanja, te zahtijeva usklađivanje sa novom Metodologijom za izračun cijena vodnih usluga, kako bi poslovanje Preduzeća bilo samoodrživo. Preduzeće je u toku izvještajnog perioda tri puta uputilo zahtjev za usklađivanje cijena vodnih usluga u skladu sa Metodologijom, ali uzalud. Sa „socijalnim“, neekonomskim cijenama naših usluga, ne mogu se očekivati ulaganja u moderniju opremu, automatizaciju sistema i daljinski nadzor i upravljanje sistema vodosnabdijevanja.
- PPOV -Pored svih otežavajućih okolnosti za uspješno poslovanje Preduzeća, 2017. godine je pušteno u rad Postrojenje za prečišćavanje otpadnih voda (PPOV) za koje, od strane Gradskog vijeća, do dana pisanja ovog izvještaja nije uvedena naknada plaćanja usluge prečišćavanja otpadnih voda. Za rad tog postrojenja Preduzeće na godišnjem nivou odvaja cca **500.000 KM**, a prihodi po tom osnovu su jednaki **0 (NULA) KM** i to u najvećoj mjeri utiče na ostvarenje poslovnog rezultata.
- Smanjenje količine isporučene vode –zbog sve većeg odlaska stanovništva u zemlje Zapadne Evrope u 2022. godini smo imali manju potrošnju vode za **-111.579 m³** Kod odvodnje je taj iznos nešto manji i iznosi **61.804 m³**. Prihodi iz ugovora s kupcima u ovom obračunskom periodu iznose 4.548.637,00 što čini udio od 87,29% u ukupnom iznosu prihoda. Ovi prihodi imaju smanjenje u odnosu na isti period u prošlom obračunskom razdoblju u iznosu od **337.476,00 KM** ili **6,91 %**.

Uprkos svim otežavajućim okolnostima Uprava Preduzeća je poduzela niz pozitivnih poteza koji su rezultirali zaustavljanjem tonjenja Vodovoda u još veću dubiozu.

U dosadašnjem mandatu ove Uprave obogatili smo vozni park sa čak **6 vozničkih jedinica** u vrijednosti preko **535.000KM** (kombi, 2 caddy vozila, 2 cisterne od 4 m³ i 15m³, te manji kamion kiper 3,5 t). U planu je nabavka još nekoliko vozila, kao i opreme za detekciju kvarova.

Iako je zabilježena manja potrošnja vode zbog odlaska stanovništva iz zemlje, a samim tim i veliko smanjenju prihoda, Uprava Preduzeća je našla mogućnosti da izdvoji sredstva u iznosu preko **43.000 KM** za investiciono ulaganje u izmještanje vodovodnog sistema u MZ Sokolac i MZ Gata. Time su smanjeni gubici vode i značajno umanjeno rad pumpi, a samim tim i računi za električnu energiju za te pumpne stanice će biti manji.

Uprava Preduzeća kontinuirano radi na apliciranju na projekte na višim nivoima, što je rezultiralo nabavkom sedam pumpi, šest elektromotornih ormara i elektromotora, kao mjera provođenja energetske efikasnosti na pumpnim postrojenjima Klokot, Privilica, Sokolac i Turija. To je urađeno u saradnji sa Fondom za zaštitu okoliša FBiH. Vrijednost projekta iznosi preko 220.000 KM. Na ovaj način će se dugoročno izvršiti optimizacija troškova električne energije na pumpnim postrojenjima.

Početkom decembra 2022. godine izvršen je servis i osposobljavanje postojećeg sistema SCADA-e i telemetrije, koji je sad u potpunosti u funkciji. To će omogućiti brže uočavanje kvarova na vodovodnoj mreži, brži izlazak na teren i samim tim i smanjenje neprihodovane vode.

Zbog potrebe kvalitetnijeg i efikasnijeg očitavanja stanja potrošnje vode Vodovod je PRVI u Bosni i Hercegovini startao sa uvođenjem ULTRAZVUČNIH vodomjera i vodomjera sa daljinskim očitavanjem. Time se stvaraju pretpostavke za brže reakcije kod eventualnih kvarova, smanjenje gubitaka i smanjenje broja inkasatora.

U planu Javnih nabavki za 2023. godinu smo unijeli stavku -automatizacija rada PS Ostrovica (Kulen Vakuf), čime će se omogućiti daljinsko upravljanje i nadzor i time smanjiti potreba za 24-satnim prisustvom strojara.

Ova Uprava planira dalje završavanje voznog parka, kao i još niz aktivnosti u pravcu modernizacije i automatizacije rada i poslovanja Preduzeća, ali za sve to treba vremena i novaca, a to se ne može postići sa cijenama naših usluga iz 2011. godine...

Imali bi još puno toga navesti, ali smatramo da je i ovo dovoljno da se shvati da je ovo preduzeće u jako teškoj situaciji, ali da to nikako nije zbog nesposobnosti sadašnje Uprave, nego zbog zatečenog stanja i pogrešnih poslovnih poteza iz ranijeg perioda.

Na kraju možemo reći:

Uz sve navedene poteškoće s kojima se JP „Vodovod“ d.o.o. Bihać u 2022. godini suočilo, Preduzeće je uspelo svojim građanima obezbijediti kontinuirano snabdijevanje pitkom vodom, dobre kvalitete. Također, Preduzeće je u kratkom roku odgovorilo na sve prijavljene kvarove i na taj način osiguralo što manje gubitke na mreži.

U narednom periodu, Preduzeće planira nastaviti optimalizaciju troškova poslovanja na racionalnoj osnovi. Planiraju se nastaviti aktivnosti na smanjenju neprihodovane vode, kroz redovne akcije tima za detekciju kvarova, kao i povećanje energijske efikasnosti, zamjenom pumpi na ostalim pumpnim postrojenjima.

Usvajanjem prijedloga o izmjeni cijena Preduzeće će svakako sredstva namjesnski utrošiti za pokriće troškova poslovanja, održavanje i rekonstrukciju dotrajale vodovodne i kanalizacione mreže, te zamjene vodomjera.

Preduzeće će poduzeti sve mjere naplate potraživanja, kako bi naplata bila što efikasnija.

Bitno je za naglasiti i da je Preduzeće uspješno servisiralo sve obaveze iz poslovanja u skladu sa Zakonom o finansijskom poslovanju.